

UMOWA POŻYCZKI Nr

(nr SZFEiK)

zawarta w Biłgoraju w dniu r. pomiędzy

Biłgorajską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Biłgoraju przy ul. Kościuszki 65, 23-400 Biłgoraj, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000029538; nr NIP 918-001-06-47, REGON 950173239; kapitał zakładowy 552 400 zł reprezentowaną jednoosobowo przez:

Mateusz Bury – Prezes Zarządu,

pełniącą rolę Partnera Finansującego zgodnie z Umową Operacyjną nr 2/WWS/224/2024/III/EF5/055 zwaną **Pożyczkodawcą,**

a

Panem/Panią

....., **zam.**, legitymującym/-ą się dowodem osobistym
....., **PESEL:**, prowadzącym/-ą działalność gospodarczą zgodnie z wpisem
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nazwą
..... **Z**, **REGON**, **NIP**
.....¹

zwanym/ą dalej **Pożyczkobiorcą lub Ostatecznym Odbiorcą,**

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Definicje i interpretacje

Definicje użyte w niniejszej umowie oznaczają:

- 1) **Dysponent środków** – minister właściwy do spraw pracy / minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego,
- 2) **Instrument Finansowy** – oznacza formę wsparcia, z wykorzystaniem której, pożyczki są udzielane Ostatecznym Odbiorcom,
- 3) **Inwestycja** – przedsięwzięcie realizowane przez Ostatecznego Odbiorcę finansowane w całości lub części z Instrumentu Finansowego w ramach Umowy Inwestycyjnej,
- 4) **Istotny Negatywny Wpływ** – istotna negatywna zmiana w sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy lub jego zdolności do wykonywania zobowiązań płatniczych oraz pozostałych istotnych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
- 5) **Nieprawidłowość** – każde naruszenie przez Ostatecznego Odbiorcę prawa unijnego lub krajowego wynikające z działania lub zaniechania podmiotu zaangażowanego w realizację Umowy Pożyczki, które ma lub może mieć szkodliwy wpływ na budżet Unii Europejskiej poprzez obciążenie budżetu Unii Europejskiej nieuzasadnionym wydatkiem, zgodnie z art. 2 pkt 31) Rozporządzenia Ogólnego²,
- 6) **Pożyczkodawca / Partner Finansujący / BARR S.A.** – Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna w Biłgoraju,
- 7) **Program** – „Rządowy Program Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie”,
- 8) **Projekt** – oznacza formę wsparcia, z wykorzystaniem której, pożyczki są udzielane Ostatecznym Odbiorcom,
- 9) **Regulamin Funduszu Pożyczkowego / Regulamin** – Regulamin Funduszu Pożyczkowego BARR S.A. na wdrażanie Instrumentu Finansowego „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie” w ramach Umowy Operacyjnej nr 2/WWS/224/2024/III/EF5/055 przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej z dnia wraz ze wszelkimi ewentualnymi późniejszymi zmianami,
- 10) **Umowa o dofinansowaniu / decyzja o dofinansowaniu** – umowa o dofinansowanie Projektu pn. „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021 – 2027,
- 11) **Umowa Inwestycyjna / Umowa Pożyczki** – umowa pożyczki zawarta między Partnerem Finansującym a Ostatecznym Odbiorcą w celu finansowania Inwestycji,

¹ Treść komparacji może być modyfikowana w zależności od formy prawnej Pożyczkobiorcy

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej

- 12) **Umowa Operacyjna** – umowa nr 2/WWS/224/2024/III/EFS/055 zawarta pomiędzy Lubelską Fundacją Rozwoju i Biłgorajską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. a BGK w Warszawie na wdrażanie Instrumentu Finansowego Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie,

Przedmiot umowy

§ 1

Pożyczka udzielana jest w ramach zawartej z Bankiem Gospodarstwa Krajowego, zwanym dalej „BGK” przez Pożyczkodawcę Umowy Operacyjnej Nr 2/WWS/224/2024/III/EFS/055 Instrument Finansowy Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie, w związku z realizacją na podstawie Umowy o dofinansowaniu między BGK a Dysponentem środków Projektu pt. „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021 – 2027, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy.

§ 2

- Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy, w ramach Instrumentu Finansowego Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie, na warunkach określonych niniejszą umową i Regulaminem Funduszu Pożyczkowego BARR S.A., zwanym dalej Regulaminem, pożyczki w walucie polskiej **w kwocie** **zł (słownie:** **złotych).**
- Pożyczkobiorca oświadcza, że środki z pożyczki przeznaczy na sfinansowanie Inwestycji polegającej na:, której celem jest,³ zgodnie z zakresem rzeczowym określonym we wniosku o pożyczkę, na potrzeby rozpoczęcia działalności gospodarczej na terenie województwa
- Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z wnioskiem o pożyczkę, na podstawie którego przyznane zostało finansowanie w ramach niniejszej umowy.
- Wszelkie zmiany zakresu rzeczowo – finansowego Inwestycji możliwe są na zasadach określonych w §5 pkt 15.6 Regulaminu Funduszu Pożyczkowego.
- Pożyczkobiorca oświadcza, że Inwestycja wskazana w niniejszym paragrafie nie obejmuje żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi.

§ 3

- Pożyczkodawca przekaże pożyczkę w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy Nr w Banku jednorazowo / w transzach*, z zastrzeżeniem § 19 ust. 5 niniejszej umowy pożyczki.
- Wypłata drugiej i kolejnych transz może nastąpić po uprzednim udokumentowaniu poniesionych wydatków w ramach dotychczas otrzymanych transz, nie mniejszych niż 50% łącznej wartości tych transz.
- Warunek, o którym mowa w ust. 2 nie obowiązuje, jeżeli wypłata w transzach wynika z braku środków finansowych na koncie Pożyczkodawcy niezbędnych do jednorazowej wypłaty kwoty pożyczki.

Warunki pożyczki

§ 4

- Pożyczka udzielana jest na okres ... miesięcy, w tym okres karencji w spłacie rat kapitału wynosi ... miesięcy.
- Pożyczka udzielona jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe w ramach pomocy de minimis.
- W ramach niniejszej umowy Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. udziela Pożyczkobiorcy pomocy de minimis, której zindywidualizowanym i konkretnym beneficjentem jest Pożyczkobiorca.
- Udzielona pomoc de minimis została obliczona na zasadach określonych w art. 4 Rozporządzenia nr 2023/2831 oraz zgodnie z § 4 pkt 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 461 z późn. zm.), przy uwzględnieniu Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metod ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (2008/C14/02 z 19.01.2008 r.). Wartość udzielonej pomocy de minimis wskazana jest w zaświadczeniu o udzielonej pomocy wystawionym zgodnie z Ustawą o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. DZ.U. z 2023, poz. 702).
- Pomoc de minimis może być udzielana przedsiębiorcom działającym we wszystkich sektorach, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 1 Rozporządzenia Komisji nr 2023/2831.
- Wartość dopuszczalnej pomocy de minimis udzielanej jednemu przedsiębiorcy określa się na podstawie art. 3 ust. 2–9 Rozporządzenia Komisji nr 2023/2831.
- Pomoc de minimis podlega kumulacji z inną pomocą na zasadach określonych w art. 5 Rozporządzenia Komisji nr 2023/2831.
- Kwota wykorzystanej pożyczki jest oprocentowana w stosunku rocznym, według stałej stopy procentowej wynoszącej ...%.

³ Opis należy przenieść z pkt B.7 wniosku o pożyczkę

9. Rynkową stopę oprocentowania stanowi suma stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C14 z 19.01.2008r.) lub komunikatu zastępczego oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie metodologii wyznaczenia współczynnika ryzyka.
10. Łączne rynkowe oprocentowanie pożyczki na dzień podpisania Umowy Pożyczki wynosi, w tym marża Pożyczkodawcy ...
11. Kwota pomocy de minimis przyznana w związku z udzieleniem pożyczki na dzień podpisania Umowy Pożyczki wynosi zł (*słownie:*).
12. Zmiana wartości pomocy de minimis nie wymaga aneksowania Umowy Pożyczki. W przypadku gdy wartość pomocy de minimis ulegnie zmianie, Pożyczkodawca wyda Pożyczkobiorcy korektę zaświadczenia zawierającego prawidłową wartość otrzymanej pomocy de minimis
13. Karencja w spłacie kapitału pożyczki nie obejmuje spłaty odsetek, które należy spłacać w ratach miesięcznych zgodnie z Harmonogramem spłat.
14. Odsetki od wykorzystywanej pożyczki obliczane są na bieżąco w miesięcznych okresach obrachunkowych oraz płatne bez wezwania.
15. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się rzeczywistą ilość dni każdego miesiąca, a rok jako 365 dni.

§ 5

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty rat pożyczki i odsetek zgodnie z Harmonogramem spłat stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy Pożyczki.
2. Spłata pożyczki w kwotach i terminach określonych w Harmonogramie spłat następuje w formie uznania rachunku bankowego BARR S.A. prowadzonego w Banku Gospodarstwa Krajowego Nr W tytule spłaty należy podać numer Umowy Pożyczki.
3. Pożyczkobiorca może spłacić całość lub część pożyczki w terminie wcześniejszym, niż ustalony w Umowie Pożyczki bez wcześniejszego powiadomienia Pożyczkodawcy.
4. W przypadku wcześniejszej spłaty, spłacane kwoty rachowane są na odsetki bieżące oraz na najbliższe raty kapitałowe.
5. W przypadku dokonania niezgodnionych z BARR SA nadpłat, BARR SA nie ma obowiązku dostarczania zaktualizowanego harmonogramu spłat. Zaktualizowany harmonogram spłat będzie udostępniany na wyraźne żądanie Pożyczkobiorcy.
6. Za spłatę odsetek pożyczki i rat kapitałowych pożyczki przyjmuje się dzień wpłynięcia kwoty wierzytelności na rachunek Pożyczkodawcy wymieniony w ust. 2.
7. Jeżeli termin spłaty raty kapitałowej, odsetek lub należności wynikających z Umowy Pożyczki, przypada na sobotę i dzień ustawowo wolny od pracy w rozumieniu ustawy z dn. 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy, to wpływ środków w pierwszym dniu roboczym po tym dniu jest traktowany jak spłata w terminie.
8. W razie opóźnienia w spłacie pożyczki lub jej części, od następnego dnia po upływie terminu spłaty, zaległa kwota pożyczki lub jej części wraz z należnymi odsetkami umownymi za ten okres staje się zadłużeniem przeterminowanym.
9. W przypadku zaprzestania spłaty pożyczki Pożyczkodawca nalicza odsetki równe stopie referencyjnej, o której mowa w §15 ust. 3, od niespłaconej w terminie pożyczki, za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty, a ponadto podejmuje wobec Pożyczkobiorcy odpowiednie działania mające na celu zapewnienie spłaty pożyczki zgodnie z harmonogramem.
10. W przypadku nieterminowych spłat pożyczek, naliczane są odsetki równe stopie referencyjnej, o której mowa w §15 ust. 3, za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty.
11. W przypadku opóźnienia Pożyczkobiorcy w spłacie kapitału pożyczki lub odsetek umownych wszelkie wpłaty dokonane przez Pożyczkobiorcę będą zaliczane na poczet wymagalnych należności Pożyczkodawcy, w następującej kolejności:
 - 1)koszty Pożyczkodawcy (w tym koszt wezwań do zapłaty, wydatki i inne opłaty poniesione przez Pożyczkodawcę, które na mocy prawa lub Umowy winny obciążać Pożyczkobiorcę lub związane są z dochodzeniem należności przez Pożyczkodawcę);
 - 2)odsetki karne od kwoty kapitału przeterminowanego;
 - 3)odsetki zaległe;
 - 4)kapitał przeterminowany;
 - 5)odsetki umowne bieżące;
 - 6)kapitał pożyczki.
12. W ramach kolejności zaliczania wpłacanych kwot, określonej w ust. 11 rachowanie na kolejną kategorię określoną w ust. 11 następuje dopiero po zaspokojeniu w całości poprzedniej kategorii należności z zastrzeżeniem, że rachowanie wpłat w ramach danej kategorii odbywa się od należności powstałych najwcześniej.

§ 6

1. W przypadku konieczności dokonania zmiany Harmonogramu spłat, Pożyczkobiorca składa do Pożyczkodawcy wnioski o jego zmianę.
2. W przypadku:
 - 1) nieuruchomienia pożyczki w terminie wynikającym z Harmonogramu spłat,
 - 2) uruchomienia pożyczki w kwocie innej niż wskazana w Harmonogramie spłat,
 - 3) dokonania spłaty pożyczki albo jej części przed terminem ustalonym w Harmonogramie spłat,
 - 4) zwrotu niewykorzystanej części pożyczki,Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania samodzielnej aktualizacji Harmonogramu spłat bez konieczności zawierania aneksu do Umowy Pożyczki.
3. W takim przypadku Pożyczkodawca niezwłocznie informuje Pożyczkobiorcę o dokonaniu aktualizacji, przesyłając zaktualizowany Harmonogram spłat na podany przez Pożyczkobiorcę adres do korespondencji / adres email.

Zabezpieczenie pożyczki

§ 7

1. Spłata pożyczki jest zabezpieczona w następujący sposób:
 - 1) weksel in blanco wystawiony przez Pożyczkobiorcę wraz z deklaracją wekslową, oraz
 - 2)
2. Koszty z tytułu ustanowienia i zwolnienia zabezpieczenia ponosi Pożyczkobiorca.
3. Ustanowienie powyższych zabezpieczeń jest warunkiem uruchomienia środków z pożyczki chyba, że Umowa Pożyczki stanowi inaczej.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących zmniejszeniem wartości lub utratą przyjętego przez Pożyczkodawcę zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Pożyczkobiorca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć na pisemne wezwanie Pożyczkodawcy nowe, wartościowo równoważne zabezpieczenie, zaakceptowane przez Pożyczkodawcę pod rygorem postawienia pożyczki wraz z odsetkami w stan natychmiastowej wymagalności.
5. W razie braku ustanowienia zabezpieczeń Pożyczkodawca może w drodze jednostronnego oświadczenia odstąpić od Umowy.
6. W przypadku wystąpienia Nieprawidłowości na poziomie Pożyczkodawcy lub okoliczności, w wyniku których rozwiązaniu lub wygaśnięciu ulegnie Umowa Operacyjna lub Umowa z Dysponentem Środków, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki przechodzą na BGK lub inny podmiot wskazany przez BGK, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.
7. Pożyczkodawca może przepisać lub przenieść (oraz zwrótnie przepisać lub przenieść) na rzecz BGK (lub na rzecz wskazanego przez BGK następcy Pożyczkodawcy), wszystkie prawa i obowiązki Pożyczkodawcy wynikające z wszelkich umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób bezwarunkowy (chyba, że BGK wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Pożyczkobiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia.

Obowiązki Pożyczkobiorcy

§ 8

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy, do którego nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej oraz trwającej dłużej niż 3 miesiące przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego, natomiast wlicza się okres prowadzenia przedsiębiorstwa przez zarządcę sukcesyjnego lub właściciela przedsiębiorstwa w spadku,
 - 2) niezawieszania działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy,
 - 3) realizowania Inwestycji zgodnie z niniejszą Umową, w tym z celem finansowania wynikającym z Wniosku o pożyczkę i niniejszej umowy,
 - 4) nie wykorzystywania środków z pożyczki na zakup od współmałżonka, osób pozostających z Pożyczkobiorcą we wspólnym gospodarstwie domowym oraz od najbliższych członków rodziny, tj. rodziców, dziadków, dzieci, rodzeństwa,
 - 5) nie wykorzystywania środków z pożyczki na przejęcie działalności gospodarczej od współmałżonka oraz najbliższego członka rodziny Pożyczkobiorcy, poprzez jednoczesne odkupienie środków trwałych i obrotowych oraz prowadzenie działalności o tym samym profilu i w tym samym miejscu,
 - 6) przestrzegania zasad Projektu określonych w Regulaminie, niniejszej umowie oraz w Umowie Operacyjnej,
 - 7) przedłożenia dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków, tj. opłaconych faktury lub innych równoważnych dokumentów księgowych, w terminie 7 miesięcy od podpisania umowy. W uzasadnionych przypadkach, termin o którym mowa w zdaniu poprzednim, po wcześniejszej akceptacji BARR S.A. może zostać wydłużony maksymalnie o 3 miesiące,

- 8) realizacji postanowień niniejszej Umowy z należytą starannością,
- 9) nieangażowania się w działania i niepodejmowania decyzji sprzecznych z prawem i zasadami Unii Europejskiej, w szczególności z prawem lub zasadami dotyczącymi konkurencji,
- 10) udzielania w ciągu trzech dni roboczych, prawdziwych, wyczerpujących i terminowych wyjaśnień i udostępniania wszelkich żądanych przez Pożyczkodawcę dokumentów i zaświadczeń dotyczących przedmiotu Pożyczki lub sytuacji Pożyczkobiorcy oraz Poręzczyeli,
- 11) przedstawiania Pożyczkodawcy, BGK lub Dysponentowi Środków wszelkich informacji i dokumentów dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji,
- 12) udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pożyczkodawcy, BGK, Dysponentowi Środków oraz organom administracji publicznej, danych niezbędnych m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Projektu, oceny skutków Projektu, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu,
- 13) terminowej zapłaty wszelkich podatków, składek ZUS i innych obciążeń publicznoprawnych,
- 14) niezwłocznego powiadamiania Pożyczkodawcy o każdej zmianie adresu zamieszkania, zameldowania lub siedziby, zmiany danych kontaktowych oraz zmianie w zakresie innych danych, wskazanych we wniosku o pożyczkę,
- 15) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z Inwestycją opisaną w § 2 ust. 2 oraz jej udostępniania, jak i wszelkich innych dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością lub realizacją niniejszej Umowy Pożyczki na każde żądanie Pożyczkodawcy, który działać może także przez swoich upoważnionych przedstawicieli,
- 16) przestrzegania zasad dotyczących unikania nakładania się finansowania przyznanego ze środków Jednostkowej Pożyczki, z innymi środkami publicznymi w sposób niezgodny z mającymi zastosowanie przepisami prawa krajowego i unijnego.
- 17) przedstawiania Pożyczkodawcy, BGK lub Dysponentowi środków wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia, Inwestycji, na potrzeby monitorowania realizacji Projektu / Programu i jego ewaluacji,
- 18) przestrzegania i stosowania Wytycznych przekazywanych przez Pożyczkodawcę i BGK,
- 19) natychmiastowego powiadamiania Pożyczkodawcy o każdym zdarzeniu, które może niekorzystnie wpłynąć na jego zdolność do terminowej spłaty pożyczki, a w szczególności:
 - a) o istotnym pogorszeniu się stanu majątkowego i zmniejszeniu wartości ustanowionych zabezpieczeń spłaty pożyczki,
 - b) informacji na temat wszelkich postępowań sądowych, arbitrażowych i administracyjnych przeciwko Pożyczkobiorcy, które aktualnie się toczą lub mogą się toczyć i które, w przypadku niekorzystnego orzeczenia mogłyby spowodować negatywne skutki w stosunku do jego zdolności do terminowej spłaty pożyczki,
 - c) przekazywania informacji na temat zawiadomień dokonanych przez Pożyczkobiorcę do prokuratury, Policji lub innych organów ścigania dotyczących podejrzenia popełnienia przestępstwa w związku z realizacją umowy pożyczki wraz z kopią takiego zawiadomienia o ile nie zabraniają tego przepisy prawa, w ciągu 5 Dni Roboczych od jego złożenia,
 - d) przekazywania informacji na temat zawiadomień dokonanych przez Pożyczkobiorcę do Generalnego Inspektora Informacji Finansowej dotyczących podejrzenia naruszenia przepisów z zakresu przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w związku z realizacją umowy pożyczki (w tym podejrzenia popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu), wraz z kopią takiego zawiadomienia, o ile nie zabraniają tego przepisy prawa, w ciągu 2 Dni Roboczych od jego złożenia.
- 20) w przypadku dokonywania w ramach Inwestycji płatności w formie gotówkowej, dokonywania tych płatności z poszanowaniem art. 19 Ustawy z dnia 30 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców lub aktu zastępującego, pod rygorem uznania takiego wydatku w całości jako niekwalifikowanego,
- 21) Wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Pożyczkobiorcę powinna być sporządzona w języku polskim, a w przypadku dokumentów w innym języku niż polski, w razie istnienia wątpliwości co do treści tych dokumentów, Pożyczkobiorca lub osoba na jego zlecenie powinna przetłumaczyć dokumenty na język polski,
- 22) niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach informacji i danych przekazanych Pożyczkodawcy przy zawieraniu Umowy pożyczki oraz w całym okresie trwania tej umowy w zakresie określonym w §16 ust. 1 pkt 6) - 9) oraz w zakresie określonym w §3 pkt 14 Regulaminu,
- 23) niezwłocznego przeniesienia swojej siedziby do kraju spoza Czarnej listy lub do kraju nie będącym państwem trzecim wysokiego ryzyka, wskazanym w akcie delegowanym wydanym na podstawie art. 9 ust. 2 dyrektywy UE nr 2015/849 w sprawie zapobiegania wykorzystywaniu systemu finansowego do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, jeżeli kraj, w którym ma siedzibę zostanie umieszczony na Czarnej liście lub w w/w akcie delegowanym,
- 24) przestrzegania przepisów prawa, w tym przepisów prawa podatkowego oraz odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, jak również powstrzymywania się od

stosowania sztucznych struktur nakierowanych na oszustwa podatkowe oraz unikanie bądź uchylanie się od opodatkowania,

- 25) do poinformowania Pożyczkodawcy o przejściu kontroli nad Pożyczkobiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, najpóźniej w terminie 10 dni od daty jego wystąpienia,
- 26) w celu monitorowania sytuacji ekonomiczno-finansowej Pożyczkobiorcy mogącej mieć wpływ na zdolność do regulowania zobowiązań wynikających z udzielonego finansowania, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do poinformowania Pożyczkodawcy o wszelkich zdarzeniach mogących mieć negatywny wpływ na zdolność do regulowania zobowiązań wynikających z udzielonego finansowania oraz do przekazywania Pożyczkodawcy zaświadczeń z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych / Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz Urzędu Skarbowego o braku zaległości w regulowaniu zobowiązań według stanu na koniec każdego roku kalendarzowego,
- 27) w przypadku wystąpienia przeciwko BARR S.A. przez jakikolwiek podmiot z roszczeniem pozostającym w związku z czynnościami podejmowanymi przez Pożyczkobiorcę w związku z realizacją Umowy Pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do wstąpienia do postępowania wywołanego takim wystąpieniem i zwolnienia BARR S.A. z wszelkiej odpowiedzialności związanej z takim roszczeniem, niezwłocznie po zawiadomieniu go przez BARR S.A. Dla uniknięcia wątpliwości uznaje się, iż brak wykonania zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powoduje, iż wszelkie koszty poniesione przez BARR S.A. w związku z wystąpieniem przeciwko nim z roszczeniem, w tym w szczególności ugody sądowe i pozasądowe zawarte przez BARR S.A. z podmiotem dochodzącym roszczenia, stanowią szkodę BARR S.A., której wyrównania BARR S.A. może dochodzić od Pożyczkobiorcy. W przypadku gdyby Pożyczkobiorca nie mógł wstąpić do takiego postępowania, będzie on zobowiązany do udzielenia BARR S.A. wszelkiego możliwego wsparcia, uzasadnionego okolicznościami sprawy.
- 28) w ciągu 10 Dni Roboczych od otrzymania stosownego wezwania, do zwolnienia BARR S.A. od odpowiedzialności z tytułu wszelkich kosztów, szkód lub zobowiązań poniesionych przez BARR S.A. w wyniku wystąpienia Nieprawidłowości lub Istotnego Negatywnego Wpływu,
- 29) do powiadomienia BARR S.A. o wszystkich Nieprawidłowościach zidentyfikowanych w związku z realizacją Umowy Pożyczki oraz o podjętych środkach zaradczych w terminie 5 Dni Roboczych od ich wykrycia,
- 30) że w transakcjach z podmiotami powiązanymi stosować będzie zasadę ceny rynkowej i na żądanie Pożyczkodawcy przedstawi dokumentację potwierdzającą ten fakt wraz z potwierdzeniem jej złożenia do właściwych organów podatkowych,
- 31) przestrzegania zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24.06.2021r,
- 32) uwzględnienia wymogów ochrony środowiska i efektywnego gospodarowania zasobami stosownie do charakteru Inwestycji zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- 33) zapewnienia, że w dostępie do produktów i usług, na które przeznaczona została pożyczka, w zakresie w jakim dotyczy to inwestycji Pożyczkobiorcy, będzie on przestrzegał postanowień Europejskiego Aktu o Dostępności oraz Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących zasad równościowych w funduszach unijnych na lata 2021-2027, tj. nie będzie podejmował działań o charakterze dyskryminacji w rozumieniu tych Wytycznych,
- 34) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących przeciwdziałania i zwalczania zachowań korupcyjnych,
- 35) przekazania informacji dotyczących jego sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie, tj. do 4 tygodni od dnia uzyskania pożyczki lub skorzystania z doradztwa lub szkolenia, zgodnie z zakresem danych określonych w załączniku nr 8 do Regulaminu - *"Zakres danych nt. uczestników projektów współfinansowanych z EFS+ oraz podmiotów obejmowanych wsparciem gromadzonych w CST2021"*,
- 36) do poinformowania Pożyczkodawcy o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub pozostawaniu w stanie likwidacji albo podleganiu zarządowi komisarzycznemu bądź zawieszeniu swej działalności lub o sytuacji, gdy Pożyczkobiorca jest przedmiotem postępowań prawnych o podobnym charakterze, w terminie 3 dni od dnia wystąpienia powyższych okoliczności.

Przechowywanie dokumentacji

§ 9

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przechowywania odpowiedniej dokumentacji dotyczącej Inwestycji w czasie obowiązywania Umowy Inwestycyjnej oraz przez okres 10 lat od dnia zawarcia Umowy Inwestycyjnej i 3 lata po spłacie pożyczki.
2. Termin przechowywania dokumentacji może zostać wydłużony, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę lub przez podmiot, który przejmie prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
3. Dokumenty przechowuje się w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, na powszechnie uznawanych nośnikach danych w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
4. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów, jak również w przypadku zawieszenia, zaprzestania lub likwidacji przez Pożyczkobiorcę działalności, przed upływem terminów, o których mowa ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zobowiązuje się on do pisemnego niezwłocznego poinformowania Pożyczkodawcy o

zmianie miejsca przechowywania dokumentów i nowym adresie, pod którym są przechowywane. Zmiana taka nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

5. W przypadku, gdy odrębne przepisy nakładają inne terminy archiwizacji i przechowywania dokumentacji, okresem obowiązującym Pożyczkobiorcę do przechowywania dokumentacji jest okres kończący się w terminie późniejszym.

Obowiązki kontrolne i audytowe

§ 10

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się poddać kontroli BARR S.A., BGK, Dysponenta Środków, Komisji Europejskiej, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, Europejskiego Urzędu ds. Nadużyć Finansowych, Najwyższej Izby Kontroli, Krajowej Administracji Skarbowej lub innych podmiotów uprawnionych do ich przeprowadzenia (w tym za pośrednictwem lub z udziałem zewnętrznego audytora wyznaczonego przez te podmioty), w celu potwierdzenia poprawności wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z Umowy Pożyczki, w tym w szczególności dotyczących udokumentowania wydatkowania środków z pożyczki zgodnie z celem wskazanym w niniejszej umowie.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się stosować do wydanych na podstawie przeprowadzonych kontroli i audytów, o których mowa w ust.1, zaleceń, w tym do odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia.
3. W celu realizacji zobowiązań kontrolnych i audytowych Pożyczkobiorca zobowiązuje się m.in.:
 - 1) udostępnić ww. podmiotom prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z Umową Pożyczki, przez cały okres ich przechowywania oraz umożliwić tworzenie ich uwierzytelnionych kopii, odpisów, wyciągów, zestawień oraz sporządzania na ich podstawie obliczeń,
 - 2) udzielić odpowiedzi na wszelkie zapytania tych podmiotów dotyczące realizacji Umowy Pożyczki w ustalonej przez te podmioty formie, bezzwłocznie lub w terminach w tych zapytaniach określonych,
 - 3) zapewnić ww. podmiotom dostęp do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana jest Umowa Pożyczki lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca realizowanej Umowy Pożyczki, systemów teleinformatycznych, w tym baz danych, kodów źródłowych i innych dokumentów elektronicznych wykorzystywanych do realizacji Umowy Pożyczki,
 - 4) zapewnić obecność osób, które udzielą wyjaśnień na temat realizacji Umowy Pożyczki.
4. Pożyczkobiorca zobowiązuje się poddać obowiązkom kontrolnym i audytowym, o których mowa powyżej w czasie obowiązywania Umowy Pożyczki, jak i w okresie 5 lat od jej zakończenia lub rozwiązania, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomocy de minimis w okresie 10 lat od jej udzielenia - odpowiednio, w zależności, który z terminów jest dłuższy.
5. Kontrola i audyt mogą być przeprowadzone w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizacją przedsięwzięcia, którego dotyczy umowa pożyczki.
6. O planowanej kontroli na miejscu Pożyczkodawca lub podmiot wskazany w ust. 1 powiadomi Pożyczkobiorcę na co najmniej 7 dni robocze przed planowaną datą rozpoczęcia kontroli, a w przypadku kontroli doraźnej co do zasady na 3 dni robocze przed rozpoczęciem czynności kontrolnych w sposób pisemny, poprzez wysłanie Zawiadomienia o Kontroli. Kontrole doraźne mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Pożyczkobiorcy.
7. Informacja pokontrolna przedstawiana jest Ostatecznemu Odbiorcy, który ma prawo wnieść ewentualne zastrzeżenia, w terminie wskazanym przez BARR S.A. w Informacji pokontrolnej, po rozpatrzeniu których przygotowana jest ostateczna informacja pokontrolna.
8. Sposób realizacji zaleceń pokontrolnych podlega bieżącemu monitorowaniu przez BARR S.A. (nie później niż 14 dni od określonego w informacji pokontrolnej terminu realizacji zalecenia), które odbywa się w oparciu o dokumentację źródłową lub ewentualnie dodatkowo w oparciu o wizytę u Ostatecznego Odbiorcy, w tym na miejscu realizacji Inwestycji.
9. Odmowa podpisania informacji pokontrolnej nie wstrzymuje biegu wydania zaleceń pokontrolnych.

Rozwiązanie umowy i skutki prawne jej rozwiązania

§ 11

1. Pożyczkodawca może odstąpić jednostronnie od niniejszej Umowy Pożyczki przed dniem wypłaty pożyczki, w następujących przypadkach:
 - 1) Pożyczkobiorca nie spełni warunków uruchomienia pożyczki w terminie 90 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy Pożyczki;
 - 2) Pożyczkobiorca złożył Pożyczkodawcy nieprawdziwe lub nieważne oświadczenia albo inne dokumenty związane z zawarciem Umowy Pożyczki;
 - 3) po zawarciu Umowy Pożyczki, a przed wypłatą pożyczki, wystąpią zdarzenia mogące mieć istotny wpływ na pogorszenie sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy lub mogące skutkować utrudnieniem realizacji Inwestycji, o której mowa w § 2 ust 2 lub w tym okresie powstała uzasadniona wątpliwość, co do prawidłowego wykorzystania lub uzyskania środków przez Pożyczkobiorcę.

§ 12

- Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy Pożyczki bez wypowiedzenia i postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności, w następujących przypadkach:
 - Pożyczkobiorca w związku z ubieganiem się o pożyczkę lub w trakcie realizacji Umowy Pożyczki złożył nieprawdziwe oświadczenia, przedstawił nieprawdziwe dokumenty, udzielił nieważnych zabezpieczeń;
 - postępowanie Pożyczkobiorcy uniemożliwia lub utrudnia sprawowanie przez jakikolwiek uprawniony podmiot czynności kontrolnych i monitorujących oraz ocenę bieżącej sytuacji majątkowej Pożyczkobiorcy;
 - Pożyczkobiorca wykorzystał pożyczkę lub jej część niezgodnie z jej przeznaczeniem opisanym we wniosku o przyznanie pożyczki i niniejszej Umowie;
 - Pożyczkobiorca dopuścił się opóźnienia w spłacie trzech kolejnych rat ujętych w Harmonogramie spłat;
 - Pożyczkobiorca podjął działania mogące zmierzać lub wpływać na zmniejszenie swojej wypłacalności;
 - Pożyczkobiorca, w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty, nie zwrócił pożyczki na rachunek Pożyczkodawcy w całości bądź w części uznanej za wydatkowaną niezgodnie z Umową Pożyczki;
 - Pożyczkobiorca dopuścił się nieprawidłowości w związku z realizacją umowy pożyczki;
- Pożyczkodawca w przypadku rozwiązania Umowy Pożyczki ze skutkiem natychmiastowym może zażądać od Pożyczkobiorcy spłaty w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty, kwoty pożyczki pozostającej do spłaty wraz z niespłaconymi należnościami wynikającymi z Umowy Pożyczki, (w szczególności z odsetkami umownymi od kwoty pożyczki lub odsetkami karnymi od kwoty kapitału przeterminowanego), które Pożyczkodawca skapitalizuje na dzień rozwiązania umowy, powiększonej o odsetki według obowiązującej stawki oprocentowania dla zadłużenia przeterminowanego, tj. w wysokości ustawowych odsetek maksymalnych za opóźnienia określonych w Kodeksie Cywilnym, liczone od dnia następnego po dniu rozwiązania Umowy, do dnia całkowitej spłaty.
- W przypadku zaległości w spłacie jakiegokolwiek raty pożyczki wynoszącej więcej niż 6 miesięcy Pożyczkodawca rozwiąże Umowę Pożyczki ze skutkiem natychmiastowym chyba, że Pożyczkobiorca złoży oświadczenie o uznaniu długu.

§ 13

- Pożyczkodawca może wypowiedzieć Umowę Pożyczki z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia i zażądać spłaty pożyczki wraz z odsetkami tak zaległymi, jak i bieżącymi, a także przystąpić do realizacji zabezpieczenia pożyczki, jeżeli Pożyczkobiorca naruszył postanowienia Umowy Pożyczki lub Regulaminu, a w szczególności, gdy:
 - Pożyczkobiorca nie poinformował Pożyczkodawcy o zamiarze podjęcia decyzji mających istotny wpływ na jego sytuację ekonomiczno-finansową;
 - Pożyczkobiorca nie poinformował Pożyczkodawcy o zmianie: nazwy i siedziby firmy lub adresu lub wszelkich zmianach związanych ze zmianą formy prawnej oraz o przekształceniach struktury własnościowej;
 - Pożyczkobiorca utracił zdolność do terminowej spłaty rat pożyczki;
 - Pożyczkobiorca zawiesił lub zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej;
 - znacznie zmniejszy się wartość zabezpieczenia pożyczki;
 - wystąpią opóźnienia w spłacie pożyczki powyżej 90 dni;
 - Pożyczkobiorca nie zrealizował zaleceń pokontrolnych,
- O postawieniu zadłużenia w stan wymagalności Pożyczkodawca zawiadomi Pożyczkobiorcę pisemnie.
- Po upływie okresu wypowiedzenia Pożyczkobiorca jest zobowiązany zapłacić od kwoty zadłużenia z tytułu niespłaconej pożyczki odsetki według obowiązującej stawki oprocentowania dla zadłużenia przeterminowanego, tj. w wysokości ustawowych odsetek maksymalnych za opóźnienia określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 14

Pożyczkodawca oraz BGK zastrzegają sobie prawo do należytego dochodzenia roszczeń, przysługujących zarówno Pożyczkodawcy jak i BGK lub Dysponentowi Środków, przeciwko Pożyczkobiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot wykorzystanych przez Pożyczkobiorcę niezgodnie z niniejszą umową.

Zwrot niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo pożyczki

§ 15

- Pożyczkobiorca może zwrócić niewykorzystaną część pożyczki za zgodą Pożyczkodawcy, na rachunek przez niego wskazany. Zwrot niewykorzystanej części pożyczki wymaga zawarcia aneksu do umowy uwzględniającego pomniejszoną kwotę pożyczki oraz nowy harmonogram spłaty.
- Pożyczkobiorca może zwrócić nierozliczoną pożyczkę w całości w terminie nie dłuższym niż 7 miesięcy od podpisania umowy, o ile wykaże (nie w formie oświadczenia), że od dnia otrzymania środków do dnia ich zwrotu na rachunek Pożyczkodawcy, nie poniósł żadnych wydatków ze środków pożyczki, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku zwrotu pożyczki, o którym mowa w ust. 2 Pożyczkobiorca zobligowany jest również do zwrotu uzyskanej korzyści w wysokości stopy referencyjnej, obliczanej zgodnie z metodyką określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008, str. 6) obowiązującej w dniu otrzymania pożyczki, naliczonej od dnia otrzymania pożyczki do dnia jej zwrotu, z zastrzeżeniem ust. 4
4. Jeżeli do dnia zwrotu pożyczki Pożyczkobiorca dokonał spłat rat odsetkowych, kwota korzyści, o której mowa w ust. 3 zostaje odpowiednio pomniejszona.
5. W przypadku nierozliczenia pożyczki w dodatkowym terminie, o którym mowa w §5 pkt 11 Regulaminu BARR S.A. wzywa Pożyczkobiorcę do zwrotu części lub całości pożyczki, w zależności od tego czy część, czy całość pożyczki została nierozliczona, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Pożyczkobiorca zwraca także kwotę uzyskanej korzyści, o której mowa w ust. 3, naliczoną od kwoty środków pożyczki podlegających zwrotowi oraz koszty powstałe z tytułu dochodzenia roszczeń.
7. W przypadku, gdy środki z pożyczki zostaną przez pożyczkobiorcę:
 - a) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) wykorzystane z naruszeniem warunków umowy pożyczki,
 - c) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Pożyczkodawca wzywa Pożyczkobiorcę do zwrotu części lub całości pożyczki, w zależności od tego czy część, czy całość pożyczki została wykorzystana lub pobrana z naruszeniem lit. a) - c), w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 Pożyczkobiorca zwraca także kwotę uzyskanej korzyści, o której mowa w ust. 3, naliczoną od kwoty środków pożyczki podlegających zwrotowi oraz koszty powstałe z tytułu dochodzenia roszczeń. Koszty windykacji wynikają z obowiązującej tabeli prowizji i opłat BARR S.A., która podawana jest do publicznej wiadomości.
9. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 12 miesięcy lub naruszenia innych warunków umowy, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do:
 - a) w przypadku gdy Pożyczkobiorca dokonał spłaty części pożyczki - zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pożyczki oraz kwoty uzyskanej korzyści wynikającej z różnicy oprocentowania spłaconej części pożyczki w stosunku do oprocentowania równego stopie referencyjnej, o której mowa w ust. 3, obowiązującej w dniu otrzymania pożyczki,
 - albo
 - b) w przypadku gdy Pożyczkobiorca dokonał spłaty pożyczki w całości - zwrotu kwoty uzyskanej korzyści wynikającej z różnicy oprocentowania, o której mowa w lit. a), za okres od dnia otrzymania pożyczki do dnia poprzedzającego dzień spłaty pożyczki w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wezwania do zwrotu.
10. W przypadku, gdy działalność polegająca na prowadzeniu żłobka lub klubu dziecięcego z miejscami integracyjnymi lub polegająca na świadczeniu usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych, a także pożyczki dla poszukujących pracy opiekunów osób z niepełnosprawnościami, była prowadzona krócej niż 12 miesięcy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki, w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wezwania do jej zwrotu, proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej. Pozostała część pożyczki jest spłacana według nowego harmonogramu, na warunkach określonych w umowie.
11. W przypadku śmierci Pożyczkobiorcy korzystającego z pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej przed upływem 12 miesięcy jej prowadzenia i nieustanowienia zarządu sukcesyjnego, osoba zobowiązana do spłaty pożyczki spłaca pozostały do spłaty kapitał pożyczki, zgodnie z przyjętym harmonogramem spłaty pożyczki. Postanowień ust. 9 i 10 nie stosuje się.

Oświadczenia Pożyczkobiorcy

§ 16

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że:
 - 1) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego,
 - 2) nie jest wykluczony, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023) – w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis,
 - 3) prowadzi określoną przepisami prawa działalność gospodarczą i spełnia warunki jej wykonywania (wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub do Krajowego Rejestru Sądowego, koncesje, zezwolenie na wykonywanie działalności gospodarczej, posiadanie odpowiednich uprawnień zawodowych itp.),
 - 4) prowadzi księgi handlowe zgodnie z ustawą o rachunkowości lub ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego,
 - 5) nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do jego reprezentacji w szczególności na podstawie

art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy o skutkach powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

- 6) nie jest podmiotem, w stosunku do którego Pożyczkodawca lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają jakiegokolwiek powiązania w rozumieniu §3 pkt 14 Regulaminu Funduszu Pożyczkowego,
- 7) nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju z Czarnej listy (Załącznik I do Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie nowych wymogów dotyczących unikania opodatkowania w prawodawstwie UE, regulującego w szczególności operacje finansowania i inwestycji C(2018) 1756, C(2018) 175, wraz z wszelkimi jego aktualizacjami) lub w kraju będącym państwem trzecim wysokiego ryzyka, wskazanym w akcie delegowanym wydanym na podstawie art. 9 ust. 2 dyrektywy UE nr 2015/849 w sprawie zapobiegania wykorzystywaniu systemu finansowego do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu⁴,
- 8) nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy lub w krajach będącymi państwami trzecimi wysokiego ryzyka, wskazanymi w akcie delegowanym wydanym na podstawie art. 9 ust. 2 dyrektywy UE nr 2015/849 w sprawie zapobiegania wykorzystywaniu systemu finansowego do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu⁶,
- 9) nie zachodzą w stosunku do Ostatecznego Odbiorcy ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 136 Rozporządzenia 2018/1046⁶,
- 10) spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na liście państw niewspółpracujących (Czarna lista)⁵,
- 11) przeciwko Pożyczkobiorcy nie zostało wszczęte ani też nie grozi wszczęcie żadnego postępowania sądowego, arbitrażowego ani administracyjnego przed sądem, trybunałem arbitrażowym ani organem administracji publicznej, które to postępowanie w przypadku niekorzystnego dla Pożyczkobiorcy orzeczenia mogłoby powodować istotną negatywną zmianę w sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy lub zdolności Pożyczkobiorcy do wykonywania zobowiązań płatniczych oraz pozostałych istotnych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
- 12) Pożyczkobiorca oświadcza, że nawiązanie współpracy z Pożyczkodawcą, a także zawarcie i realizacja Umowy nie nastąpiło w skutek jakiegokolwiek zachowania o charakterze korupcyjnym.
- 13) Pożyczkobiorca w okresie od dnia złożenia wniosku o pożyczkę, do dnia zawarcia niniejszej Umowy, nie dokonał jakiegokolwiek zmiany swojej formy prawnej, w tym nie był przedmiotem połączenia, podziału lub przekształcenia, a w przypadku gdy taka zmiana nastąpiła, Pożyczkobiorca zawiadomił o jej zajściu Pożyczkodawcę i uzyskał jego akceptację,
- 14) udostępnia Pożyczkodawcy, BGK, Dysponentowi środków swoje dane teleadresowe i wyraża zgodę na wykorzystywanie tych danych na potrzeby działań informacyjno – promocyjnych,
- 15) dokumentacja związana z realizacją niniejszej Umowy przechowywana będzie pod adresem
- 16) jest świadomy, że w ramach udzielanej pożyczki nie występują opłaty związane z jej udzieleniem i standardową obsługą. Czynności wykraczające poza ten zakres, przede wszystkim w przypadku niewywiązywania się przez Pożyczkobiorcę z warunków niniejszej umowy, występowania zaległości w spłacie, konieczności podejmowania działań windykacyjnych (zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy) mogą przyczynić się do wystąpienia dodatkowych kosztów po stronie Pożyczkobiorcy.

Ochrona danych osobowych oraz objętych tajemnicą bankową

§ 17

1. Pożyczkobiorca i osoby go reprezentujące oraz Poręczyciele wyrażają zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących ich danych osobowych w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych oraz danych objętych tajemnicą bankową dla celów związanych z realizacją Umowy Pożyczki oraz Umowy o dofinansowaniu, a także polityki rozwoju.
2. Pożyczkobiorca i osoby go reprezentujące oraz Poręczyciele wyrażają zgodę na udostępnianie dotyczących ich danych osobowych oraz danych objętych tajemnicą bankową innym podmiotom, w szczególności Komisji Europejskiej i podmiotom przez nią wskazanym, BGK, Dysponentowi środków oraz organom administracji publicznej, zgodnie z Umową Pożyczki, Umową Operacyjną i przepisami prawa dla celów związanych z realizacją Umowy Pożyczki oraz Umowy o dofinansowaniu, a także polityki rozwoju.
3. Administratorem danych osobowych jest Bank Gospodarstwa Krajowego, a Podmiotem Przetwarzającym dane osobowe Pożyczkodawca.
4. Pożyczkodawca przetwarza dane osobowe i dane objęte tajemnicą bankową, o których mowa w ustępach poprzedzających na podstawie odrębnego porozumienia z BGK, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy Pożyczki w sposób zgodny z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy Prawo bankowe.
5. Pożyczkobiorca i osoby go reprezentujące oraz Poręczyciele mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

⁴ Wykreślić w przypadku, gdy Pożyczkobiorca nie potwierdza przedmiotowego oświadczenia

⁵ Należy wykreślić w przypadku gdy Pożyczkobiorca na wszystkie oświadczenia wskazane w pkt 12) – 14) odpowiada „Tak”

6. Pożyczkodawca dołoży szczególnej staranności w celu ochrony interesów Pożyczkobiorcy i osób go reprezentujących oraz Poręczycieli, których dane dotyczą, a w szczególności aby dane te były:
- 1) przetwarzane zgodnie z prawem,
 - 2) zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami,
 - 3) merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane,
 - 4) przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.

Powiadomienia i korespondencja

§ 18

1. Oświadczenia stron sporządzane w ramach niniejszej Umowy muszą mieć formę pisemną i będą wysyłane Pożyczkobiorcy:
 - a. listem poleconym na adresy do korespondencji wskazane w Umowie Pożyczki lub na inne wskazane do doręczeń przez Pożyczkobiorcę lub
 - b. w formie elektronicznej w postaci dokumentu podpisanego podpisem kwalifikowanym na adres e-mail wskazany pkt 4 we wniosku o pożyczkęna co Pożyczkobiorca wyraża zgodę.
12. Zawiadomienie o powstaniu zadłużenia przeterminowanego oraz o rozwiązaniu i wypowiedzeniu Umowy Pożyczki muszą mieć formę pisemną i będą wysyłane Pożyczkobiorcy i/lub Poręczycielom listem poleconym na adresy do korespondencji wskazane w Umowie Pożyczki lub na inne wskazane do doręczeń przez Pożyczkobiorcę i Poręczycieli.
13. Odmowa przyjęcia pisma przez Pożyczkobiorcę i/lub Poręczycieli wywołuje skutki doręczenia.
14. Korespondencję przesłaną na podany adres do korespondencji za pomocą listów poleconych oraz wysłaną na skrzynkę e-mail, o której mowa w ust. 1 lit b), a nie odebraną uważa się za dostarczoną z dniem dokonania pierwszego awizowania lub z dniem wpływu wiadomości na serwer Pożyczkobiorcy.
15. O każdorazowej zmianie adresu lub adresu e-mail Strony zobowiązują informować się pisemnie, pod rygorem przyjęcia, iż korespondencja kierowana pod ostatni znany adres wywiera skutki prawne doręczenia.

Postanowienia dodatkowe

§ 19

1. W przypadku utraty prawa do korzystania z pomocy de minimis na skutek zawinionego działania lub zaniechania Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca naliczy i zażąda spłaty odsetek według stopy procentowej określonej w § 4 ust. 10 za cały okres obowiązywania Umowy Pożyczki.
2. W przypadku utraty prawa do korzystania z pomocy de minimis z innych przyczyn niż wyżej wymienione Pożyczkodawca ma prawo naliczyć i żądać spłaty odsetek według stopy procentowej określonej w § 4 ust. 10 za cały okres obowiązywania Umowy Pożyczki lub za okres niespełniania warunków.
3. W okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2, zasady naliczania odsetek, o których mowa w § 5 ust. 10, § 12 ust. 2, § 13 ust. 3 stosuje się z uwzględnieniem stopy procentowej określonej w § 4 ust. 10.
4. W przypadku podejrzenia naruszenia przez Pożyczkobiorcę przepisów Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej lub Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych, Pożyczkodawca ma prawo poinformować o takim podejrzeniu Dysponenta środków.
5. Strony dodatkowo ustalają, co następuje:

Klauzula salwatoryjna

§ 20

1. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień niniejszej umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, niniejsza umowa nie zostałaby zawarta.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do niniejszej umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.

Postanowienia końcowe

§ 21

1. Wszelkie zmiany w Regulaminie, w tym dotyczące zasad i wysokości oprocentowania udzielonych pożyczek mają bezpośrednie zastosowanie do niniejszej Umowy Pożyczki i nie wymagają podpisywania aneksu.

2. Inne zmiany niniejszej Umowy Pożyczki wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, zaakceptowanej przez obie strony, Poręczycieli i inne osoby będące dłużnikami Pożyczkodawcy z tytułu zabezpieczenia pożyczki, chyba, że wyraźnie z postanowień niniejszej Umowy lub Regulaminu wynika, że nie wymaga się zawarcia aneksu.

§ 22

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Regulaminu. Pożyczkobiorca oświadcza, że zna treść powyższego Regulaminu i zobowiązuje się postępowania zgodnie z jego postanowieniami.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową Pożyczki lub Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego i Prawa Wekslowego oraz przepisy wynikające z Umowy operacyjnej z uwzględnieniem warunków realizacji Programu.

§ 23

Wszelkie nazwy poszczególnych paragrafów niniejszej umowy mają charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowią wiążących jej postanowień ani podstawy interpretacji treści niniejszej umowy.

§ 24

Załącznikami do niniejszej Umowy Pożyczki są:

- a) Harmonogram spłat,
- b) Wyciąg z Regulaminu Funduszu Pożyczkowego,
- c) Karta doradztwa,
- d) Karta szkolenia grupowego.

§ 25

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z realizacji niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy.

§ 26

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
/Pożyczkodawca – BARR SA/

.....
/Pożyczkobiorca/

Podpisy Poręczyciela/i wraz z adresem/ami do korespondencji:

1.
2.

Oświadczenie Współmałżonka

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszej Umowy i wyrażam zgodę na jej podpisanie przez mojego współmałżonka/ę.

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

Adres do korespondencji dla Pożyczkobiorcy:

Adres pocztowy:

Adres e-mail:

Nr telefonu:

Tożsamość osób, które podpisały umowę sprawdzono

.....
/Podpis pracownika BARR S.A./