

Harmonogram rzeczowo - finansowy

realizacji Inwestycji Końcowej o nazwie¹

Czy Pożyczkobiorca posiada ostateczną decyzję / zezwolenie / lub inny dokument, który wynika z obowiązujących przepisów pozwalający na realizację Inwestycji Końcowej?²

<input type="checkbox"/>	TAK
<input type="checkbox"/>	NIE
<input type="checkbox"/>	NIE DOTYCZY

Należy wyszczególnić (**jeśli dotyczy**) wszystkie decyzje / zezwolenia / lub inne dokumenty, których konieczność uzyskania wynika z obowiązujących przepisów w celu realizacji Inwestycji Końcowej (w przypadku dokumentów już posiadanych należy podać datę uzyskania i datę obowiązywania - jeśli dotyczy, w przypadku dokumentów jeszcze nie uzyskanych należy podać planowaną datę uzyskania) :

- 1
- 2
- 3

Lp.	Wydatek ³	Koszt	Harmonogram realizacji ⁴						
			zawarcie Umowy Inwestycyjnej	max 90 dni		zgoda BARR S.A. na wydłużenie okresu na rozliczenie ⁴	max 90 dni		

- 1 nazwa zgodna z pkt B.1 wniosku o pożyczkę
- 2 należy zaznaczyć właściwą odpowiedź
- 3 lista wydatków musi być zgodna z pkt 6 wniosku o pożyczkę
- 4 w harmonogramie należy zaznaczyć okres, w którym będzie ponoszony dany koszt, jeśli dany koszt będzie ponoszony w każdym okresie, należy zaznaczyć każdy z tych okresów

UWAGA: W przypadku jakichkolwiek zmian w harmonogramie rzeczowo - finansowym, należy mieć na uwadze postanowienia §5 pkt 22.20 Regulaminu Funduszu Pożyczkowego