

## Wniosek o przyznanie pożyczki

ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020

Wpłynęło do Funduszu<sup>1</sup> dnia:....., numer kolejny wniosku .....<sup>2</sup>

Uwaga: (należy wypełnić wszystkie pola wniosku)

### Dane identyfikacyjne Wnioskodawcy:

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1 | Firma przedsiębiorcy <sup>3</sup><br>lub imię i nazwisko<br>Wnioskodawcy             |  |
| 2 | Siedziba przedsiębiorcy<br>lub miejsce zamieszkania<br>Wnioskodawcy                  |  |
| 3 | Forma prawna działalności  | <input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą<br><input type="checkbox"/> spółka cywilna przedsiębiorców<br><input type="checkbox"/> spółka prawa handlowego<br><input type="checkbox"/> inna (jaka ?.) ..... |
| 4 | Forma opodatkowania  | <input type="checkbox"/> ryczałt od przychodów ewidencjonowanych<br><input type="checkbox"/> karta podatkowa<br><input type="checkbox"/> zasady ogólne – księga przychodów i rozchodów<br><input type="checkbox"/> księgi handlowe         |
| 5 | Czy Wnioskodawca jest<br>podatnikiem podatku VAT                                     | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie   |
| 6 | Dane do kontaktu w<br>sprawie umowy pożyczki<br>(telefon / faks / email)             |  |
| 7 | Osoba uprawniona<br>do kontaktu w sprawie<br>Wniosku o pożyczkę<br>(telefon / email) |  |
| 8 | Nr NIP   |  |
| 9 | Nr REGON   |  |

<sup>1</sup> Data wpływu wniosku do siedziby BARR S.A.

<sup>2</sup> Wypełnia pracownik Funduszu

<sup>3</sup> Zgodnie z odpowiednim wpisem w CEIDG lub KRS

**Dane identyfikacyjne wnioskowanej transakcji:**

1. Kwota wnioskowanej pożyczki:

..... zł (nie więcej niż 1 000 000,00 zł)

2. Warunki na jakich ma być udzielona pożyczka:\*(*zaznaczyć właściwe*)

- Pożyczka na warunkach rynkowych
- Pożyczka na warunkach korzystniejszych niż rynkowe – z pomocą *de minimis*

3. Wnioskowana kwota pomocy *de minimis*<sup>4</sup>: .....zł  
(słownie: ..... złotych).

4. Okres spłaty pożyczki: ..... (max. 60 m-cy)  
w tym karencja w miesiącach ..... (max. 6 m-cy)

5. Lokalizacja przedsięwzięcia:<sup>5</sup>

Adres .....

Gmina ..... powiat ..... województwo .....

6. Przeznaczenie pożyczki:

W ramach pożyczki finansowane będą inwestycje na wczesnym etapie funkcjonowania, jak i na późniejszym etapie działalności na rynku na terenie województwa świętokrzyskiego, mające na celu wzrost liczby przedsiębiorstw innowacyjnych, wdrażających nowe lub istotnie ulepszone produkty lub usługi, m.in. poprzez inwestycje związane z:

- dostarczeniem kapitału załóżkowego i kapitału na rozruch;
- pozyskaniem kapitału na rozszerzenie działalności;
- pozyskaniem kapitału na wzmocnienie podstawowej działalności przedsiębiorstwa lub realizację nowych projektów, a także przechodzenie przedsiębiorstwa na nowe rynki lub na nowe rozwiązania;
- zakupem nowoczesnego sprzętu, maszyn oraz linii do produkcji (w tym wdrożenie TIK w przedsiębiorstwie)

7. Planowane wydatki w ramach projektowanego przedsięwzięcia:

| Wyszczególnienie wydatków kwalifikowanych <sup>6</sup> | Wydatki na realizację wraz ze źródłami finansowania (PLN) |                            |               |
|--|---|----------------------------|---------------|
|  | z pożyczki  | środki własne <sup>7</sup> | inne (jakie?) |
| 1  |   |                            |               |

<sup>4</sup> Wyrażona w ekwiwalencie dotacji brutto (EDB) i obliczona zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielonej w różnych formach. Za wartość wnioskowanej pomocy *de minimis* należy przyjąć wartość maksymalnej pomocy w ramach wnioskowanej transakcji, tj. przy zastosowaniu stopy referencyjnej obejmującej marżę w wysokości 4p.p.

<sup>5</sup> W ramach pożyczki finansowane mogą być inwestycje na terenie województwa świętokrzyskiego:  
a) w przypadku finansowania majątku trwałego (inwestycja) należy wskazać lokalizację realizowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego;  
b) w przypadku zakupu ruchomego przedmiotu inwestycji, bądź częściowo majątku obrotowego, należy wskazać siedzibę Wnioskodawcy, oddziału lub zakładu, a w przypadku osoby fizycznej adres zamieszkania lub adres głównego miejsca wykonywania działalności.

<sup>6</sup> **Finansowanie zakupu budynków**, lokali bądź ich części jest możliwe tylko, kiedy w całości przeznaczone są na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej. Finansowanie zakupu gruntów powyżej limitu 10% wartości wypłaconej pożyczki możliwe jest tylko, gdy głównym przedmiotem nabycia jest budynek lub lokal, a grunt pełni funkcję służebną w stosunku do tej nieruchomości i jest niezbędny z punktu widzenia działalności gospodarczej, która ma być prowadzona w nabywanym budynku lub lokalu.

**Finansowanie kapitału obrotowego** możliwe jest do wysokości 50% środków pożyczki, przy czym przeznaczenie kapitału obrotowego jest bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia rozwojowego, na które zostało przeznaczone finansowanie.

<sup>7</sup> Wartość pożyczki nie może przekroczyć 100% wartości wydatków inwestycyjnych.

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| 2   |  |   |   |   |
| 3   |  |   |   |   |
| 4   |  |   |   |   |
| 5   |  |   |   |   |
| 6   |  |   |   |   |
| 7   |  |   |   |   |
| 8   |  |   |   |   |
| 9   |  |   |   |   |
| 10  |  |   |   |   |
| RAZEM:  |  |   |   |   |
| Udział procentowy w łącznej kwocie przedsięwzięcia: |  | % | % | % |

**8. Opis planowanego przedsięwzięcia, w tym celów i efektów inwestycji:**

Proszę opisać wpływ pożyczki na aktualnie prowadzoną działalność gospodarczą (cele planowanego przedsięwzięcia oraz opis efektów).

Opis planowanego przedsięwzięcia (w przypadku jeżeli inwestycja jest wieloetapowa należy opisać w szczególności, który etap będzie finansowany ze środków pożyczki, kiedy cała inwestycja zostanie oddana do użytku, źródła finansowania całości inwestycji):

Cele planowanego przedsięwzięcia:

Efekty planowanego przedsięwzięcia:

Należy wykazać, w jaki sposób przedsięwzięcie finansowane ze środków pożyczki będzie przedsięwzięciem innowacyjnym zgodnie z definicją określoną w podręczniku OECD *Zasady Gromadzenia i Interpretacji Danych Dotyczących Innowacji* tzw. *Oslo Manual*, według którego innowacja to wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu lub usługi) lub procesu, nowej metody marketingowej lub nowej metody organizacyjnej w praktyce gospodarczej, organizacji miejsca pracy lub stosunkach z otoczeniem:

W związku z przyznaniem środków z pożyczki utworzę następującą liczbę miejsc pracy<sup>8</sup>:

1) o ile wzrośnie liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę: ....., w tym kobiet: ....., mężczyzn.....

2) wzrost zatrudnienia nastąpi w okresie<sup>9</sup>: .....

**9. Proponowane zabezpieczenia spłaty pożyczki:**

| Lp. | Rodzaj zabezpieczenia                                  | X | Wartość <sup>10</sup> |
|-----|--|---|-----------------------|
| 1   | Weksel własny in blanco                                | X |                       |
| 2   | Poręczenie osób trzecich                               |   |                       |
| 3   | Przewłaszczenie rzeczy ruchomych                       |   |                       |
| 4   | Zastaw rejestrowy na rzeczach ruchomych                |   |                       |
| 5   | Blokada środków na rachunku bankowym, w tym na lokacie |   |                       |
| 6   | Hipoteka   |   |                       |

<sup>8</sup> dotyczy etatów, które powstały, jako bezpośredni skutek realizacji inwestycji i wynikają z uzyskanego wsparcia. Nie należy wliczać pracowników zatrudnionych do wdrożenia inwestycji oraz etatów nieobsadzonych. Prace sezonowe i niepełnowymiarowe należy przeliczyć na ekwiwalent pełnego czasu pracy.

<sup>9</sup> do 24 miesięcy od zawarcia umowy pożyczki.

<sup>10</sup> Należy podać wartość rynkową przedmiotu zabezpieczenia

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 7 | Przelew wierzytelności, w tym z tytułu umowy ubezpieczenia |  |  |
| 8 | Inne<br>.....  |  |  |

**10. Charakterystyka dotychczasowej działalności przedsiębiorstwa:**

|  |   |  |                            |
|--|---|--|----------------------------|
| Data rozpoczęcia działalności  |   |  |                            |
| Główny przedmiot prowadzonej działalności gospodarczej   |   |  |                            |
| Opis aktualnie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym uszczegółowienie głównego przedmiotu działalności    |   |  |                            |
| Miejsca prowadzenia działalności gospodarczej (w przypadku posiadania filii, oddziału proszę podać ich siedziby) | Główne miejsca prowadzenia działalności:                            |  |                            |
|  | Dodatkowe miejsca prowadzenia działalności (w tym filie, oddziały): |  |                            |
| Zatrudnienie u Wnioskodawcy w pełnych etatach <sup>11</sup>  | poprzedni zamknięty rok obrachunkowy (n-1)                          | ostatni zamknięty rok obrachunkowy (n) | na dzień składania wniosku |
|  |   |  |                            |
| Posiadane uprawnienia np. zezwolenia, licencje, koncesje, itp. (ze wskazaniem terminu ich ważności)              |   |  |                            |

**11. Majątek trwały związany z prowadzoną działalnością gospodarczą (np. nieruchomości, park maszynowy, zasoby technologiczne, itp.):**

| Lp. | Rodzaj | Lokalizacja | Wartość | Obciążenia – na czyją rzecz i w jakiej wysokości |
|-----|--------|-------------|---------|--|
| 1   |        |             |         |  |
| 2   |        |             |         |  |
| 3   |        |             |         |  |

<sup>11</sup> Zgodnie z Załącznikiem I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r.

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**12. Wykaz posiadanych rachunków bankowych związanych z prowadzoną działalnością:**

| Lp. | Bank | Numer rachunku |
|-----|------|----------------|
| 1   |      |                |
| 2   |      |                |

**13. Informacja o kredytach zaciągniętych w bankach, leasingu, poręczeniach na rzecz osób trzecich:**

| Lp. | Nazwa wierzyciela | Rodzaj wierzyciela | Kwota zadłużenia | Termin spłaty | Miesięczna rata |
|-----|-------------------|--------------------|------------------|---------------|-----------------|
| 1   |                   |                    |                  |               |                 |
| 2   |                   |                    |                  |               |                 |
| 3   |                   |                    |                  |               |                 |
| 4   |                   |                    |                  |               |                 |
| 5   |                   |                    |                  |               |                 |
| 6   |                   |                    |                  |               |                 |

**14. Doświadczenie i zasoby ludzkie:**

|  |  |
|--|--|
| 1. Doświadczenie wnioskodawcy<br>(wykształcenie, przebieg pracy zawodowej, tradycje rodzinne, itp.)  |  |
| 2. Doświadczenie pracowników<br>(wykształcenie i przygotowanie zawodowe pracowników, w tym kadra zarządzająca, pozostali pracownicy) <sup>12</sup> |  |

<sup>12</sup> bez podawania danych osobowych z wyjątkiem danych, które są ogólnodostępne

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

### 15. Źródła zaopatrzenia / rynki zbytu

Dostawcy produktów i usług (wymienić głównych, określić ich udział procentowy, sposób i termin zapłaty):

| Lp. | Nazwa dostawcy i adres | Produkt / usługa | Data rozpoczęcia współpracy | Udział w dostawach (%) | Sposób i termin zapłaty |
|-----|------------------------|------------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------|
| 1   |                        |                  |                             |                        |                         |
| 2   |                        |                  |                             |                        |                         |
| 3   |                        |                  |                             |                        |                         |

Odbiorcy produktów i usług (wymienić głównych, określić ich udział procentowy, sposób i termin zapłaty):

| Lp. | Nazwa odbiorcy i adres | Produkt / usługa | Data rozpoczęcia współpracy | Udział w sprzedaży (%) | Sposób i termin zapłaty |
|-----|------------------------|------------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------|
| 1   |                        |                  |                             |                        |                         |
| 2   |                        |                  |                             |                        |                         |
| 3   |                        |                  |                             |                        |                         |

Opis konkurencji:

| Lp. | Nazwa i adres | Produkt / usługa | Silne strony | Słabe strony |
|-----|---------------|------------------|--------------|--------------|
| 1   |               |                  |              |              |
| 2   |               |                  |              |              |
| 3   |               |                  |              |              |

### 16. Spełnienie warunków przedsiębiorstwa samodzielnego / partnerskiego / powiązanego

Wnioskodawca jest przedsiębiorstwem:

- samodzielnym**  
należy wypełnić załącznik nr 1 poniżej  
lub
- partnerskim**  
należy wypełnić załącznik nr 2 poniżej  
lub
- powiązanym**  
należy wypełnić załącznik nr 3 poniżej

## Wyjaśnienie:

### Przedsiębiorstwo samodzielne:

- nie posiada udziałów w innych przedsiębiorstwach, a inne przedsiębiorstwa nie posiadają w nim udziałów;
- posiada poniżej 25 % kapitału lub głosów (w zależności która z tych wielkości jest większa) w jednym lub kilku przedsiębiorstwach, a/lub inne przedsiębiorstwa posiadają poniżej 25% kapitału lub głosów (w zależności, która z tych wielkości jest większa) w tym przedsiębiorstwie.

Jeśli przedsiębiorstwo jest samodzielne, to oznacza to, że nie jest ani przedsiębiorstwem partnerskim, ani przedsiębiorstwem powiązaniem z innym przedsiębiorstwem.

**Przedsiębiorstwo** może posiadać kilku inwestorów, z których każdy ma w nim poniżej 25 % kapitału lub głosów i nadal pozostaje przedsiębiorstwem samodzielnym, pod warunkiem, że inwestorzy ci nie są ze sobą powiązani („przedsiębiorstwa powiązane”). Jeśli ci inwestorzy są ze sobą powiązani, przedsiębiorstwo zostanie uznane za partnerskie lub powiązane, w zależności od indywidualnej sytuacji.

### Wyjątki:

Przedsiębiorstwo można jednak zakwalifikować jako samodzielne i w związku z tym niemające żadnych przedsiębiorstw partnerskich, nawet jeśli niżej wymienieni inwestorzy osiągnęli lub przekroczyli pułap 25 %, pod warunkiem że nie są oni powiązani w rozumieniu ust. 3 Załącznika nr 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, indywidualnie ani wspólnie, z danym przedsiębiorstwem:

- publiczne korporacje inwestycyjne, spółki venture capital, osoby fizyczne lub anioły biznesu, tj. grupy osób fizycznych prowadzące regularną działalność inwestycyjną w oparciu o venture capital, które inwestują w firmy nienotowane na giełdzie, pod warunkiem że całkowita kwota inwestycji aniołów biznesu w jedno przedsiębiorstwo nie przekroczy 1.250.000 EUR;
- uczelnie wyższe lub ośrodki badawcze nienastawione na zysk;
- inwestorzy instytucjonalni, w tym fundusze rozwoju regionalnego;
- niezależne władze lokalne z rocznym budżetem poniżej 10 milionów EUR oraz liczbą mieszkańców poniżej 5 000.

W przypadku przedsiębiorstwa samodzielnego podstawą do sprawdzenia, czy zachowuje ono progi i pułapy jest liczba osób zatrudnionych i dane finansowe zawarte w jego sprawozdaniach finansowych.

**Przedsiębiorstwo partnerskie** oznaczają wszystkie przedsiębiorstwa, które nie zostały zakwalifikowane jako przedsiębiorstwa powiązane w rozumieniu art. 3 ust. 3 Załącznika nr 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 i między którymi istnieją następujące związki:

- przedsiębiorstwo wyższego szczebla (typu upstream) posiada, samodzielnie lub wspólnie z co najmniej jednym przedsiębiorstwem powiązaniem w rozumieniu ust. 3, co najmniej 25 % kapitału innego przedsiębiorstwa niższego szczebla (typu downstream) lub praw głosu w takim przedsiębiorstwie.

Ustalenie statusu MŚP wymaga dodania do danych badanego przedsiębiorstwa, danych przedsiębiorstwa partnerskiego w stopniu proporcjonalnym do procentowego udziału w kapitale lub prawach głosu (zależnie od tego, która z tych wartości jest większa).

**Przedsiębiorstwa powiązane** oznaczają przedsiębiorstwa, które pozostają w jednym z poniższych związków:

- przedsiębiorstwo ma większość praw głosu w innym przedsiębiorstwie w roli udziałowca/akcjonariusza lub członka;
- przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa;
- przedsiębiorstwo ma prawo wywierać **dominujący wpływ** na inne przedsiębiorstwo na podstawie umowy zawartej z tym przedsiębiorstwem lub postanowień w jego statucie lub umowie spółki;
- przedsiębiorstwo będące udziałowcem/akcjonariuszem lub członkiem innego przedsiębiorstwa kontroluje samodzielnie, na mocy umowy z innymi udziałowcami/akcjonariuszami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców/akcjonariuszy lub członków w tym przedsiębiorstwie.

Przedsiębiorstwa, które pozostają w jednym z związków opisanych powyżej za pośrednictwem co najmniej jednego przedsiębiorstwa, lub jednego z inwestorów, o których mowa w art.3 ust. 2 akapit drugi załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, również uznaje się za powiązane.

Przedsiębiorstwa pozostające w jednym z takich związków za pośrednictwem osoby fizycznej lub grupy osób fizycznych działających wspólnie również uznaje się za przedsiębiorstwa powiązane, jeżeli prowadzą one swoją działalność lub część działalności na tym samym rynku właściwym lub rynkach pokrewnych w rozumieniu obwieszczenia Komisji w sprawie definicji rynku właściwego do celów wspólnotowego prawa konkurencji (Dz.U. WE C 372/5).

Za **„rynek pokrewny”** uważa się rynek dla danego produktu lub usługi znajdujący się bezpośrednio na wyższym lub niższym szczeblu rynku w stosunku do rynku właściwego.

### Wyjątki:

Zakłada się, że wpływ dominujący nie istnieje, jeżeli inwestorzy wymienieni w ust 2 akapit drugi Załącznika 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 nie angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie danym przedsiębiorstwem, bez uszczerbku dla ich praw jako udziałowców/akcjonariuszy.

Poza przypadkami określonymi w art. 3 ust. 2 Załącznika nr 1 akapit drugi przedsiębiorstwa nie można uznać za małe lub średnie przedsiębiorstwo, jeżeli – zgodnie z art. 3 ust. 4 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 - 25 % lub więcej kapitału lub praw głosu kontroluje bezpośrednio lub pośrednio, wspólnie lub indywidualnie, co najmniej jeden organ publiczny (ang. public body).

**Uwaga! Zasadniczym założeniem uznania przedsiębiorstwa za powiązane jest kwestia dominującego wpływu. Nie jest przy tym istotne, czy jednostka dominująca jest podmiotem będący wnioskodawcą czy też inny przedsiębiorca mający dominujący wpływ na wnioskodawcę, a zatem zależności te należy rozpatrywać niejako obustronnie.**

Określając powiązania pomiędzy przedsiębiorcami należy zwracać również uwagę na występowanie ewentualnych powiązań przez osoby fizyczne lub grupę osób fizycznych (np. powiązania rodzinne) dotyczących:

- powiązań gospodarczych (stosunki handlowe – osiągnięcie obrotów ze sprzedaży w ramach podmiotów powiązanych przez osoby fizyczne lub grupy osób; relacje finansowe – istnienie wzajemnych relacji finansowych, wskazujących na możliwość wsparcia przedsiębiorstwa wnioskodawcy ze strony podmiotów powiązanych przez osoby fizyczne lub grupy osób fizycznych, takich jak pożyczki, poręczenia kredytów wspólne inwestycje majątkowe lub kapitałowe, umowy użyczenia, najmu lub dzierżawy, umowa franczyzy, itp.; wizerunek podmiotów – marka/nazwa podmiotu, logo podmiotu, adres strony www; wspólne występowanie na rynku – wspólni klienci, wspólni dostawcy, wspólni usługodawcy – np. usługi księgowo, reklamowe, prawnicze, informatyczne, wspólny zakres oferowanych produktów lub usług)
- powiązań organizacyjnych (np. małżonek/ka prowadzący działalność gospodarczą na tym samym rynku lub rynku pokrewnym).

Pozostawanie w układzie przedsiębiorstw powiązanych wpływa na sposób ustalenia poziomu zatrudnienia oraz pułapów finansowych, od których uzależnia się posiadanie bądź utratę statusu MŚP. Ustalenie statusu MŚP wymaga dodania do danych badanego przedsiębiorstwa



100% wartości zatrudnienia, obrotu lub bilansu tego przedsiębiorstwa, które w badanym przedsiębiorstwie ma większość głosów, lub 100% wartości zatrudnienia, obrotu lub bilansu tego przedsiębiorstwa, w którym badane przedsiębiorstwo ma większość głosów.

**Załącznik 1 do punktu 16 wniosku o pożyczkę**

Informacje przedstawiane przez przedsiębiorstwo **samodzielne**

|   |                              |                              |
|---|------------------------------|------------------------------|
| <b>1. Czy którakolwiek z poniższych relacji zachodzi pomiędzy przedsiębiorstwem Wnioskodawcy a innym podmiotem na podstawie umowy, porozumienia lub uzgodnienia z podmiotami trzecimi?</b>  |                              |                              |
| <b>1a.</b> Posiadanie udziałów/akcji w innym podmiocie bądź też inny podmiot posiada udziały/akcje w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy?  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>Opis*:</b>   |                              |                              |
| <b>1b.</b> Korzystanie z prawa głosu jako udziałowiec/akcjonariusz/członek w innym podmiocie bądź też inny podmiot korzysta z prawa głosu jako udziałowiec/akcjonariusz/członek w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy?   | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>Opis*:</b>   |                              |                              |
| <b>1c.</b> Jeśli w 1a lub b) zaznaczono opcję „ <b>tak</b> ”, czy przedsiębiorstwo Wnioskodawcy posiada 25% lub więcej udziałów/akcji lub głosów w innym przedsiębiorstwie ?  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>Opis*:</b>   |                              |                              |
| <b>1d.</b> Jeśli w 1a lub b) zaznaczono opcję „ <b>tak</b> ”, czy inne przedsiębiorstwa lub podmioty publiczne posiadają, samodzielnie lub wspólnie z jednym lub kilkoma przedsiębiorstwami powiązanymi lub podmiotami publicznymi <b>25% lub więcej</b> udziałów/akcji lub głosów w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy?  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>Opis*:</b>   |                              |                              |
| <b>1e.</b> Jeśli w 1d zaznaczono opcję „ <b>tak</b> ”, czy tymi przedsiębiorstwami lub podmiotami są:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>•publiczne korporacje inwestycyjne, spółki kapitałowe podwyższonego ryzyka lub aniołów biznesu, tj. osoby fizyczne lub grupy osób prowadzące regularną działalność inwestycyjną podwyższonego ryzyka, które inwestują w firmy nienotowane na giełdzie, pod warunkiem, że cała kwota inwestycji aniołów biznesu w to samo przedsiębiorstwo nie przekroczy: 1 250 000 EUR;</li> <li>• uczelnie (szkoły wyższe) lub ośrodki badawcze nienastawione na zysk;</li> <li>• inwestorzy instytucjonalni, w tym regionalne fundusze rozwoju;</li> <li>• niezależne władze lokalne z rocznym budżetem poniżej 10 milionów EUR oraz liczbą mieszkańców poniżej 5000.</li> </ul> <b>- i ww. podmioty posiadają 25% do 50% kapitału lub praw głosu</b><br><br><i>(tylko pod takim warunkiem dane tego podmiotu nie są uwzględniane przy ustalaniu statusu przedsiębiorstwa Wnioskodawcy).</i> | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>Opis*:</b>   |                              |                              |
| <b>1f.</b> Jeśli przedsiębiorstwa lub podmioty, o których mowa w 1e, posiadają powyżej 50 % czy angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie przedsiębiorstwem wnioskodawcy?   | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>Opis*:</b>   |                              |                              |
| <b>1g.</b> Możliwość wyznaczania lub odwoływania członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego podmiotu bądź też przez inny podmiot w odniesieniu do przedsiębiorstwa Wnioskodawcy?  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>Opis*:</b>   |                              |                              |

|   |                              |                              |
|---|------------------------------|------------------------------|
| <p><b>1h.</b> Dominujący wpływ na inny podmiot, wynikający np. z umowy z tym podmiotem lub zgodnie z postanowieniami statutu lub umowy spółki itp. bądź też dominujący wpływ innego podmiotu na przedsiębiorstwo Wnioskodawcy, wynikający np. z umowy lub zgodnie z postanowieniami jego statutu lub umowy spółki itp.?</p> | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>Opis*:</b></p>  |                              |                              |
| <p><b>1i.</b> Pozostawanie w związku, o którym mowa w 1a, 1 b, 1g, 1h, za pośrednictwem osoby fizycznej lub grupy osób fizycznych działających wspólnie jeśli prowadzą one działalność lub część działalności na tym samym rynku właściwym lub rynkach pokrewnych?</p>  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>Opis*:</b></p>  |                              |                              |
| <p><b>2.</b> Czy przedsiębiorstwo sporządza skonsolidowane sprawozdania finansowe albo jest ujęte w sprawozdaniach finansowych przedsiębiorstwa, które sporządza sprawozdania skonsolidowane?</p>   | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |

\* W rubryce opis należy szczegółowo opisać w jaki sposób przedmiotowa przesłanka jest spełniona. W szczególności należy wskazać przedsiębiorstwa, z którymi wnioskodawca pozostaje w danych relacjach i procentowy udział w kapitale lub prawach głosu, opisać zaistniałe zmiany w strukturze właścicielskiej przedsiębiorstwa, wraz z określeniem daty ww. zmiany, podstawy prawnej oraz ich charakteru.

**Załącznik 2 do punktu 16 wniosku o pożyczkę**

**Informacje przedstawiane przez przedsiębiorstwo partnerskie**

|  |                              |                              |
|--|------------------------------|------------------------------|
| <p><b>1. Czy któraś z poniższych relacji zachodzi pomiędzy przedsiębiorstwem Wnioskodawcy, a innym podmiotem na podstawie umowy, porozumienia lub uzgodnienia z podmiotami trzecimi?</b></p>   |                              |                              |
| <p><b>1a.</b> Posiadanie udziałów/akcji w innym podmiocie bądź też inny podmiot posiada udziały/akcje w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy?</p>  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>Opis*:</b></p>   |                              |                              |
| <p><b>1b.</b> Korzystanie z prawa głosu jako udziałowiec/ akcjonariusz/ członek w innym podmiocie bądź też inny podmiot korzysta z prawa głosu jako udziałowiec/akcjonariusz/członek w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy ?</p>  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>Opis*:</b></p>   |                              |                              |
| <p><b>1c.</b> . Jeśli w 1 a lub b zaznaczono opcję „tak”, czy przedsiębiorstwo Wnioskodawcy posiada 25% lub więcej udziałów/akcji lub głosów w innym przedsiębiorstwie ?</p>   | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>Opis*:</b></p>   |                              |                              |
| <p><b>1d.</b> Jeśli w 1 a) lub b) zaznaczono opcję „tak”, czy inne przedsiębiorstwa lub podmioty publiczne posiadają, samodzielnie lub wspólnie z jednym lub kilkoma przedsiębiorstwami powiązanymi lub podmiotami publicznymi <b>25% lub więcej</b> udziałów/akcji lub głosów w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy?</p> | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>Opis*:</b></p>   |                              |                              |
| <p><b>1e.</b> Możliwość wyznaczania lub odwoływania członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego podmiotu bądź też przez inny podmiot w odniesieniu do przedsiębiorstwa Wnioskodawcy?</p>  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>Opis*:</b></p>   |                              |                              |

|   |  |  |                              |
|---|--|--|------------------------------|
| 1f. Dominujący wpływ na inny podmiot, wynikający np. z umowy z tym podmiotem lub zgodnie z postanowieniami statutu lub umowy spółki itp. bądź też wpływ innego podmiotu na przedsiębiorstwo Wnioskodawcy wynikający np. z umowy lub zgodnie z postanowieniami jego statutu lub umowy spółki itp.? |  | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie |
| Opis*:  |  |  |                              |
| 1h. Pozostawanie w związku, o którym mowa w 1a, 1 b, 1e, 1f, za pośrednictwem osoby fizycznej lub grupy osób fizycznych działających wspólnie jeśli prowadzą one działalność lub część działalności na tym samym rynku właściwym lub rynkach pokrewnych?  |  | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie |
| Opis*:  |  |  |                              |
| <b>2. Dane dot. podmiotów partnerskich</b><br>(pełne dane przedsiębiorstw wraz z danymi przedsiębiorstw powiązanych z nimi)   |  |  |                              |
| <b>Nazwa i siedziba przedsiębiorstwa/przedsiębiorstw pozostających z Wnioskodawcą w relacji przedsiębiorstw partnerskich</b>  | <b>Udział % Wnioskodawcy w kapitale lub prawach głosu przedsiębiorstwa partnerskiego (jeśli dotyczy)</b> | <b>Udział % przedsiębiorstwa partnerskiego w kapitale lub prawach głosu Wnioskodawcy (jeśli dotyczy)</b> |                              |
| 1)  |  |  |                              |
| 2)  |  |  |                              |
| 3)  |  |  |                              |
| ...   |  |  |                              |
| 3. Czy przedsiębiorstwo sporządza skonsolidowane sprawozdania finansowe albo jest ujęte w sprawozdaniach finansowych przedsiębiorstwa, które sporządza sprawozdania skonsolidowane?   |  | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie |

\* W rubryce opis należy szczegółowo opisać w jaki sposób przedmiotowa przesłanka jest spełniona. W szczególności należy wskazać przedsiębiorstwa, z którymi wnioskodawca pozostaje w danych relacjach i procentowy udział w kapitale lub prawach głosu, opisać zaistniałe zmiany w strukturze właścicielskiej przedsiębiorstwa, wraz z określeniem daty ww. zmiany, podstawy prawnej oraz ich charakteru.

**Załącznik 3 do punktu 16 wniosku o pożyczkę**  
Informacje przedstawiane przez przedsiębiorstwo powiązane

|  |
|--|
| <p><b>1. Czy któraś z poniższych relacji zachodzi pomiędzy przedsiębiorstwem Wnioskodawcy, a innym podmiotem na podstawie umowy, porozumienia lub uzgodnienia z podmiotami trzecimi, w tym z następującymi podmiotami:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>publiczne korporacje inwestycyjne, spółki kapitałowe podwyższonego ryzyka lub aniołów biznesu, tj. osoby fizyczne lub grupy osób prowadzące regularną działalność inwestycyjną podwyższonego ryzyka, które inwestują w firmy nienotowane na giełdzie, pod warunkiem, że cała kwota inwestycji aniołów biznesu w to samo przedsiębiorstwo nie przekroczy 1 250 000 EUR;</li> <li>uczelnie (szkoły wyższe) lub ośrodki badawcze nienastawione na zysk;</li> <li>inwestorzy instytucjonalni, w tym regionalne fundusze rozwoju;</li> <li>niezależne władze lokalne z rocznym budżetem poniżej 10 milionów EUR oraz liczbą mieszkańców poniżej 5 000;</li> <li>osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych, jeśli prowadzą swoją działalność lub część działalności na tym samym rynku lub rynkach pokrewnych.</li> </ul> |
|--|

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p><b>1a.</b> Przedsiębiorstwo Wnioskodawcy ma większość praw głosu w innym przedsiębiorstwie w roli udziałowca/akcjonariusza lub członka <b>albo</b> inne przedsiębiorstwo ma większość praw głosu w roli udziałowca/akcjonariusza lub członka w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy?</p>   | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie   |
| <p><b>Opis:</b></p>   |  |  |
| <p><b>1 b.</b> Przedsiębiorstwo Wnioskodawcy ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa <b>albo</b> inne przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorczego w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy?</p>  | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie   |
| <p><b>Opis:</b></p>   |  |  |
| <p><b>1 c.</b> Przedsiębiorstwo Wnioskodawcy ma prawo wywierać <b>dominujący</b> wpływ na inne przedsiębiorstwo zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorstwem lub z postanowieniami w dokumencie założycielskim, statucie lub umowie spółki <b>albo</b> inne przedsiębiorstwo ma prawo wywierać <b>dominujący</b> wpływ na przedsiębiorstwo Wnioskodawcy zgodnie z umową lub postanowieniami w dokumencie założycielskim, statucie lub umowie spółki?</p>   | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie   |
| <p><b>Opis:</b></p>   |  |  |
| <p><b>1 d.</b> Przedsiębiorstwo Wnioskodawcy będące udziałowcem/akcjonariuszem lub członkiem innego przedsiębiorstwa kontroluje samodzielnie, zgodnie z umową z innymi udziałowcami/akcjonariuszami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców/akcjonariuszy lub członków w tym przedsiębiorstwie <b>albo</b> inne przedsiębiorstwo będące udziałowcem/akcjonariuszem lub członkiem przedsiębiorstwa Wnioskodawcy kontroluje samodzielnie, zgodnie z umową z innymi udziałowcami/akcjonariuszami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców/akcjonariuszy lub członków w tym przedsiębiorstwie?</p> | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie   |
| <p><b>Opis:</b></p>   |  |  |
| <p><b>1 e. Pozostawanie w związku, o którym mowa w 1a, 1 b, 1c, 1d, za pośrednictwem osoby fizycznej lub grupy osób fizycznych działających wspólnie jeśli prowadzą one działalność lub część działalności na tym samym rynku właściwym lub rynkach pokrewnych ?</b></p>  | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie   |
| <p><b>Opis:</b></p>   |  |  |
| <p><b>1f.</b> Jeśli przedsiębiorstwa lub podmioty, o których mowa w 1, posiadają powyżej 50 % czy angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie przedsiębiorstwem wnioskodawcy?</p>   | <input type="checkbox"/> tak   | <input type="checkbox"/> nie   |
| <p><b>Opis:</b></p>   |  |  |
| <p><b>2. Dane dot. podmiotów powiązanych z Wnioskodawcą</b><br/>(pełne dane przedsiębiorstw wraz z danymi przedsiębiorstw powiązanych z nimi)</p>   |  |  |
| <p><b>Nazwa i siedziba przedsiębiorstwa/ przedsiębiorstw pozostających z Wnioskodawcą w relacji przedsiębiorstw powiązanych</b></p>   | <p><b>Udział % Wnioskodawcy</b> w kapitale lub prawach głosu przedsiębiorstwa powiązanego <i>(jeśli dotyczy)</i></p> | <p><b>Udział % przedsiębiorstwa powiązanego</b> w kapitale lub prawach głosu Wnioskodawcy <i>(jeśli dotyczy)</i></p> |
| <p>1)</p>   |  |  |

|   |                              |                              |
|---|------------------------------|------------------------------|
| 2)  |                              |                              |
| 3)  |                              |                              |
| ...   |                              |                              |
| <b>3a.</b> Czy przedsiębiorstwo Wnioskodawcy jest członkiem grupy kapitałowej, łańcucha zintegrowanego pionowo lub innej grupy sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe?  | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>3b.</b> Czy sprawozdanie skonsolidowane, o którym mowa w pkt 3 a, uwzględnia również dane przedsiębiorstwa Wnioskodawcy?   | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| <b>3c.</b> Czy przedsiębiorstwo Wnioskodawcy lub co najmniej jedno z przedsiębiorstw z nim powiązanych <b>sporządza</b> skonsolidowane sprawozdanie finansowe <b>lub jest ujęte</b> w sprawozdaniu skonsolidowanym innego przedsiębiorstwa z nim powiązanego? | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |

\* W rubryce opis należy szczegółowo opisać w jaki sposób przedmiotowa przesłanka jest spełniona. W szczególności należy wskazać przedsiębiorstwa, z którymi wnioskodawca pozostaje w danych relacjach i procentowy udział w kapitale lub prawach głosu, opisać zaistniałe zmiany w strukturze właścicielskiej przedsiębiorstwa, wraz z określeniem daty ww. zmiany, podstawy prawnej oraz ich charakteru

17. Dane finansowe – uproszczony bilans <sup>13</sup>

| <b>Aktywa</b>  | Okres poprzedzający<br>Na ..... | Okres poprzedzający<br>Na ..... | Okres bieżący <sup>14</sup><br>Na ..... |
|--|---------------------------------|---------------------------------|---|
| <b>A. Aktywa trwałe (I+II+III)</b>                             |                                 |                                 |   |
| I. Wartości niematerialne i prawne                             |                                 |                                 |   |
| II. Rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3+4+5)                         |                                 |                                 |   |
| 1. grunty  |                                 |                                 |   |
| 2. budynki i budowle   |                                 |                                 |   |
| 3. urządzenia techniczne i maszyny                             |                                 |                                 |   |
| 4. środki transportu   |                                 |                                 |   |
| 5. pozostałe środki trwałe                                     |                                 |                                 |   |
| III. Pozostałe aktywa trwałe                                   |                                 |                                 |   |
| <b>B. Aktywa obrotowe (I+II+III+IV)</b>                        |                                 |                                 |   |
| I. Zapasy  |                                 |                                 |   |
| II. Należności krótkoterminowe                                 |                                 |                                 |   |
| III. Środki pieniężne  |                                 |                                 |   |
| IV. Pozostałe aktywa obrotowe                                  |                                 |                                 |   |
| <b>Aktywa razem (A+B)</b>                                      |                                 |                                 |   |
| <b>Pasywa</b>  | Okres poprzedzający<br>Na ..... | Okres poprzedzający<br>Na ..... | Okres bieżący<br>Na .....               |
| <b>C. Kapitał (fundusz) własny</b>                             |                                 |                                 |   |
| <b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (I+II+III+IV)</b> |                                 |                                 |   |
| I. Rezerwy na zobowiązania                                     |                                 |                                 |   |
| II. Zobowiązania długoterminowe (1+2)                          |                                 |                                 |   |
| 1. Kredyty i pożyczki  |                                 |                                 |   |
| 2. Pozostałe   |                                 |                                 |   |
| III. Zobowiązania krótkoterminowe (1+2+3)                      |                                 |                                 |   |
| 1. Z tytułu dostaw i usług                                     |                                 |                                 |   |
| 2. Kredyty i pożyczki  |                                 |                                 |   |
| 3. Pozostałe   |                                 |                                 |   |
| IV. Rozliczenia międzyokresowe                                 |                                 |                                 |   |
| <b>Pasywa razem (C+D)</b>                                      |                                 |                                 |   |

<sup>13</sup> Nie ma obowiązku wypełnia się w przypadku nowo założonych działalności

<sup>14</sup> Stan na koniec ostatniego zamkniętego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku (nie starsze niż trzy miesiące od dnia złożenia wniosku)

18. Dane finansowe – rachunek zysków i strat<sup>15</sup>

|   | Okres poprzedzający<br>Na ..... | Okres poprzedzający<br>Na ..... | Okres bieżący<br>Na ..... |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| <b>I. Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi (1+2)</b>                              |                                 |                                 |                           |
| 1. Przychody ze sprzedaży towarów i usług   |                                 |                                 |                           |
| 2. Pozostałe przychody  |                                 |                                 |                           |
| <b>II. Koszty uzyskania przychodu (1+2+3+4)</b>                                       |                                 |                                 |                           |
| 1. Zakup towarów i materiałów wg cen zakupu   |                                 |                                 |                           |
| 2. Koszty uboczne zakupu  |                                 |                                 |                           |
| 3. Pozostałe koszty, w tym::  |                                 |                                 |                           |
| • amortyzacja   |                                 |                                 |                           |
| • odsetki od kredytów   |                                 |                                 |                           |
| • czynsz za lokal   |                                 |                                 |                           |
| 4. Wartość remanentu zapasów na początek okresu minus wartość remanentu na dany dzień |                                 |                                 |                           |
| <b>III. Dochód (strata) brutto (I-II)</b>   |                                 |                                 |                           |
| 5. Podatek dochodowy  |                                 |                                 |                           |
| <b>IV. Wynik finansowy netto (III-5)</b>  |                                 |                                 |                           |

1. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U.Nr 88, poz.553 z późn. zm.).
2. Oświadczam, że nie spełniam kryteriów tzw. przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1, z 31.07.2014 r.)
3. Oświadczam, że nie ciąży na mnie obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego,
4. Oświadczam, że przedsiębiorstwo nie pozostaje pod zarządem komisarycznym lub nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania naprawczego, postępowania upadłościowego (w tym nie oddalono wniosku o ogłoszenie upadłości z powodu braku majątku upadłego wystarczającego na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego),
5. Oświadczam, iż przedsięwzięcie będzie realizowane zgodnie z przeznaczeniem oraz lokalizacją wskazanymi we wniosku o przyznanie pożyczki,
6. Oświadczam, że nie jestem wykluczony, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis – jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc de minimis.
7. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy o skutkach powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9, ust. 1 pt. 2 a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
8. Oświadczam, że nie zalegam w opłaceniu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz podatków, opłat i innych należności publicznoprawnych.
9. Oświadczam, że nie jestem podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju z Czarnej listy (Załącznik I do Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie nowych wymogów dotyczących unikania opodatkowania w prawodawstwie UE, regulującego w szczególności operacje finansowania i inwestycji C(2018) 1756, C(2018) 175, wraz z wszelkimi jego aktualizacjami), nie prowadzę działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy, nie zachodzą w stosunku do mnie ani też do osób wchodzących w skład organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 136 Rozporządzenia 2018/1046.  
W przypadku odpowiedzi NIE oświadczam, że spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na liście państw niewspółpracujących (Czarna lista).
10. Oświadczam, że zapoznałem się treścią Wyciągu z Regulaminu Funduszu Pożyczkowego, określającego warunki udzielania pożyczek przez Biłgorajską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. i akceptuję wszystkie jego postanowienia.
11. Niniejszym jako Wnioskodawca oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Biłgorajską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. i Punkty Obsługi Klienta BARR S.A. (w przypadku, kiedy wniosek składany był w POK) oraz przekazywanie danych i dokumentów dotyczących mojego przedsiębiorstwa, informacji zawartych w niniejszym wniosku oraz jego załącznikach na potrzeby procedury udzielenia pożyczki, a także przekazywanie tych danych i dokumentów

<sup>15</sup> Nie ma obowiązku wypełnia się w przypadku nowo założonych działalności

instytucjom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów do przeprowadzania kontroli z zakresu prawidłowości realizacji celów i zadań Funduszu Pożyczkowego BARR S.A. określonych w Regulaminie Funduszu Pożyczkowego BARR S.A.  
12. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na otrzymywanie od BARR S.A. informacji handlowej bezpośrednio (marketing bezpośredni) na temat produktów i usług BARR S.A. drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (2017 r., poz. 1907, z późn. zm.)

.....  
(Podpis Wnioskodawcy)

Zgoda współmałżonka na zaciągnięcie pożyczki:

.....  
(Podpis współmałżonka Wnioskodawcy)



## Klauzula informacyjna

Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. informuje Panią/Pana o przetwarzaniu danych osobowych stanowiących Pani/Pana własność zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”):

### 1. Administrator danych osobowych.

- Minister do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00 – 926 Warszawa, jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych w ramach Centralnego Systemu Informatycznego;
- Marszałek Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą przy al. IX Wieków Kielc 3, budynek C2 25-516 Kielce jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014 – 2020;
- Podmiotem Przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą przy ul. Kościuszki 65, 23 – 400 Biłgoraj;

### 2. Inspektor Ochrony Danych.

Administratorzy wyznaczyli Inspektorów Ochrony Danych z którymi może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e -mail: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl) (minister ds. rozwoju regionalnego), [iod@sejmik.kielce.pl](mailto:iod@sejmik.kielce.pl) (marszałek województwa świętokrzyskiego), [iod@barr.org.pl](mailto:iod@barr.org.pl) (Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.) lub pisemnie na adres siedzib wskazanych w ustępie 1 powyżej.

### 3. Cele i podstawy przetwarzania.

BARR S.A. będzie przetwarzać Pani/Pana dane:

- w celu zawarcia umowy pożyczki na podstawie Pani/Pana wniosku o przyznanie pożyczki;
- w celu realizacji zawartej umowy pożyczki;
- w celu oceny ryzyka kredytowego;
- w celach archiwalnych (dowodowych);
- w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora lub BARR S.A.;
- w celu oferowania Pani/Panu bezpośrednio (marketing bezpośredni) produktów i usług BARR S.A., na co BARR S.A. pobierze stosowną zgodę;

### 4. Prawo do sprzeciwu.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora lub BARR S.A., przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Administrator lub BARR S.A. przestanie przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że Administrator lub BARR S.A. będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Administratora lub BARR S.A. ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne Administratorowi lub BARR S.A. do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Aby wykonać prawo do sprzeciwu, należy skontaktować się z BARR S.A. lub Administratorem danych i złożyć pisemny wniosek.

### 5. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora lub BARR S.A. od momentu złożenia wniosku o pożyczkę do upływu 10 lat od zakończenia okresu trwania Pani/Pana zobowiązania

### 6. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom z którymi BARR S.A. współpracuje przy realizacji procedur wynikających z zawartej pomiędzy BARR S.A. a Bankiem Gospodarstwa Krajowego w Warszawie umowy operacyjnej oraz zawartej umowy inwestycyjnej przez Panią/Pana z BARR S.A., m. in. w szczególności z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, Ministerstwem Rozwoju Regionalnego, Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, jak również do systemu P baza firmy Anbud.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp Punkty Obsługi Klienta, z którymi współpracuje BARR S.A.

### 7. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo przenoszenia danych;
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;

### 8. BARR S.A. informuje, że podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z umowy inwestycyjnej i warunkiem zawarcia umowy pożyczki.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną BARR S.A.

.....  
(data)

.....  
(podpis/podpisy)

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW MIKRO-, MAŁEGO LUB ŚREDNIEGO PRZEDSIĘBIORCY

W związku z ubieganiem się o pożyczkę z Funduszu Pożyczkowego Biłgorajskiej Agencji Rozwoju Regionalnego SA

.....  
.....  
(nazwa Wnioskodawcy)

oświadczam, że jestem:

- Mikroprzedsiębiorcą
- Małym przedsiębiorcą
- Średnim przedsiębiorcą

w rozumieniu Załącznika Nr I Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu..

.....  
Data i miejsce

.....  
( podpis Wnioskodawcy)

1. W kategorii MSP **mikroprzedsiębiorstwo** definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EURO. Przy obliczeniu progów finansowych określających statut przedsiębiorstwa należy stosować pełny kurs EURO tzn. 4 miejsca po przecinku.  
W kategorii MSP przedsiębiorstwo **małe** definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EURO. Przy obliczeniu progów finansowych określających statut przedsiębiorstwa należy stosować pełny kurs EURO tzn. 4 miejsca po przecinku.  
W kategorii MSP przedsiębiorstwo **średnie** definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniająca mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR a/lub całkowity bilans nie przekracza 43 milionów EUR. Przy obliczeniu progów finansowych określających statut przedsiębiorstwa należy stosować pełny kurs EURO tzn. 4 miejsca po przecinku.
2. W przypadku, gdy Wnioskodawca pozostaje z innym przedsiębiorstwem w związku przedsiębiorstw partnerskich bądź powiązanych, dokonuje obliczenia odpowiednio skumulowanych danych tych przedsiębiorstw ze swoimi danymi tak jak przedstawiono poniżej:
  - w przypadku **przedsiębiorstwa samodzielnego** dane dotyczące liczby pracowników oraz dane dotyczące wielkości przychodów i całkowitego bilansu tego przedsiębiorstwa ustalane są wyłącznie na podstawie jego ksiąg rachunkowych;
  - w przypadku **przedsiębiorstw partnerskich**, do danych przedsiębiorstwa Wnioskodawcy dotyczących zatrudnienia oraz danych dotyczących wielkości obrotu i bilansu, należy dodać dane każdego przedsiębiorstwa partnerskiego, proporcjonalnie do procentowego udziału w kapitale lub w prawie głosu ( zależnie od tego, która z tych wartości jest większa). W przypadku przedsiębiorstw posiadających nawzajem akcje/udziały/prawa głosu stosuje się wyższy procent;
  - w przypadku **przedsiębiorstw powiązanych** do danych przedsiębiorstwa Wnioskodawcy dotyczących zatrudnienia oraz danych dotyczących wielkości obrotu i bilansu dodaje się w 100% dane przedsiębiorstwa powiązanego.Dane , które będą stosowane przy określeniu liczby pracowników i kwot finansowych są to dane odnoszące się do zamkniętych okresów obrachunkowych i są obliczane na podstawie rocznej. Są one brane pod uwagę od dnia zamknięcia ksiąg rachunkowych. Kwota wybrana jako obrót jest obliczona z pominięciem podatku VAT.  
Jeżeli w dniu zamknięcia ksiąg rachunkowych dane przedsiębiorstwo stwierdza, że w skali rocznej przekroczyło pułapy zatrudnienia lub pułapy finansowe dla mikroprzedsiębiorstwa lub małego przedsiębiorstwa lub spadło poniżej tych pułapów, uzyskanie lub utrata statutu mikro lub małego przedsiębiorstwa następuje tylko wówczas, gdy zjawisko to powtórzy się w ciągu dwóch kolejnych zatwierdzających okresów obrachunkowych.  
W przypadku nowoutworzonych przedsiębiorstw, których księgi rachunkowe jeszcze nie zostały zatwierdzone, odpowiednie dane pochodzą z oceny dokonanej w dobrej wierze w trakcie roku obrachunkowego.
3. Liczba zatrudnionych osób odpowiada liczbie **rocznych jednostek roboczych (RJR)**, to jest liczbie pracowników zatrudnionych na pełnych etatach w obrębie danego przedsiębiorstwa lub w jego imieniu w ciągu całego roku, który jest brany pod uwagę. Praca osób, które nie przepracowały pełnego roku, które pracowały w niepełnym wymiarze godzin lub pracowników sezonowych jest obliczana, jako część ułamkowa RJR. Osoby zatrudnione to: pracownicy, osoby pracujące dla przedsiębiorstwa, podlegających mu i uważanych za pracowników na mocy przepisów prawa krajowego, właściciele – kierownicy, partnerzy prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe.  
**Uwaga!** Praktykanci lub studenci odbywający szkolenie zawodowe na podstawie umowy o praktyce lub szkoleniu zawodowym nie wchodzi w skład personelu. Okres trwania urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego nie jest wliczany.
4. Wyrażone w EURO wielkości, o których mowa w pkt. 1, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.

**Lista dodatkowych załączników do wniosku w zależności od rodzaju, formy i okresu prowadzonej działalności**

| Lp. | Rodzaj dokumentu  |     | Data złożenia dokumentu w Funduszu (wypełnia pracownik Funduszu) |
|-----|---|-----|--|
| 1.  | Dokumenty stwierdzające statut prawny, uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej, upoważniające osoby podpisujące wniosek do składania oświadczeń woli:   |     |  |
|     | Statut lub umowa spółki   | + 1 |  |
| 2.  | Inne dokumenty źródłowe:  |     |  |
|     | Roczne oraz bieżące sprawozdania finansowe wraz z informacjami dotyczącymi przyjętych zasad rachunkowości (bilans, rachunek zysków i strat)   | + 2 |  |
|     | Roczne oraz bieżące zestawienie przychodów i kosztów, na podstawie podatkowej księgi przychodów i rozchodów   | + 3 |  |
|     | Ewidencja zakupów, Ewidencja sprzedaży  | + 4 |  |
|     | Ewidencja środków trwałych  | +   |  |
|     | Roczne deklaracje podatkowe (PIT/CIT)   | +   |  |
| 3.  | Sprawozdania finansowe wg wzorów Funduszu:  |     |  |
|     | Bilans  | +   |  |
|     | Rachunek zysków i strat   | +   |  |
| 4.  | Dokumenty uzasadniające przyjęte prognozy na okres kredytowania (np. umowy, kontrakty, zlecenia, porozumienia, zezwolenia, koncesje)  | 0   |  |
| 5.  | Zaświadczenia o stanie zobowiązań podatkowych wobec budżetu państwa (zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłaceniu składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, FP i FGŚP oraz zaświadczenie z US o niezaleganiu w opłaceniu podatków) | + 5 |  |
| 6.  | Opinie banków i innych instytucji finansowych obsługujących Wnioskodawcę o stanie zadłużenia, przebiegu spłat zobowiązań, obciążenia rachunków tytułami egzekucyjnymi   | + 5 |  |
| 7.  | Dokumenty potwierdzające własność albo umowy najmu lub dzierżawy miejsc prowadzenia działalności gospodarczej   | +   |  |
| 8.  | Dokumenty dotyczące propozycji zabezpieczenia pożyczki  | +   |  |
| 9.  | Upoważnienie do wystąpienia o ujawnienie informacji o zaległościach za pośrednictwem Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor SA   |     |  |
| 10. | Formularz informacji przedstawiany przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i>   | + 6 |  |
| 11. | Oświadczenie o wielkości pomocy <i>de minimis</i> otrzymanej w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzednich lat podatkowych wraz z kopią/ami zaświadczeń o pomocy <i>de minimis</i>   | + 6 |  |
| 12. | Inne dokumenty wymagane przez Fundusz   | 0   |  |

„1” – dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w postaci spółek

„2” – dotyczy podmiotów prowadzących księgi handlowe

„3” – dotyczy podmiotów prowadzących podatkową księzkę przychodów i rozchodów

„4” – dotyczy podmiotów płacących zryczałtowany podatek od przychodów ewidencjonowanych

„5” – fakultatywnie w przypadku nowo założonych działalności

„6” – obowiązkowo przy ubieganiu się o pożyczkę na warunkach korzystniejszych niż rynkowe

„+” – dokumenty obowiązkowe

„0” – dokumenty fakultatywne

**Dokumenty wymagane zgodnie z powyższą listą należy uzgodnić z pracownikiem Funduszu Pożyczkowego**

**Wypełnia pracownik Funduszu Pożyczkowego BARR S.A.**

1. Pożyczka przeznaczona będzie na następujące cele:

|   |                       |  |
|---|-----------------------|--|
| 1 | Inwestycyjne          |  |
| 2 | Obrotowe              |  |
| 3 | Inwestycyjno-obrotowe |  |

2. Wielkość przedsiębiorstwa Wnioskodawcy\*:

| Mikro<br>Przedsiębiorstwo | Małe<br>Przedsiębiorstwo | Średnie<br>Przedsiębiorstwo | Inne – jakie ? |
|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------|
|                           |                          |                             |                |

\* Należy określić na podstawie Załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

Załączniki do wniosku o pożyczkę:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

.....  
*Wniosek przyjęł (podpis pracownika Funduszu)*

**Wypełnia Punkt Obsługi Klienta\*** (w przypadku gdy wniosek złożono w POK)

| Nazwa i adres POK<br>(pieczęć) | Data wpływu<br>wniosku do POK | Liczba stron wniosku<br>wraz z załącznikami | Podpis upoważnionej<br>osoby |
|--------------------------------|-------------------------------|---|------------------------------|
|                                |                               |   |                              |

**Informacje o Pożyczkobiorcy i współmałżonku\***

**I. Dane osobowe Pożyczkobiorcy:**

1. Imię i nazwisko Pożyczkobiorcy .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. PESEL, Seria i numer dowodu osobistego: .....
4. Telefon: .....
5. Wykształcenie: ....., Kierunek/ zawód: .....
6. Stan cywilny: ....., Ilość osób we wspólnym gospodarstwie: .....
7. Dodatkowe zatrudnienie lub źródło dochodu Pożyczkobiorcy .....

Oświadczam, że byłem/am / nie byłem/am\* karany sędownie i jest/nie jest\* w stosunku do mnie toczony postępowanie sądowe, nakazowe\*.

.....

/data i podpis Pożyczkobiorcy/

**Oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy**

**II. Dane osobowe współmałżonka:**

1. Imię i nazwisko Współmałżonka: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. PESEL, Seria i numer dowodu osobistego: .....
4. Telefon: .....
5. Wykształcenie: ....., Kierunek/ zawód: .....
6. Oświadczam, że:

- a) Jestem/nie jestem zatrudniony/a w .....
- b) Moje miesięczne wynagrodzenie wynosi brutto/netto\* .....
- c) Oświadczam, że byłem/am / nie byłem/am\* karany sędownie i jest/nie jest\* w stosunku do mnie toczony postępowanie sądowe, nakazowe\*.
- d) Oświadczam, że wyrażam zgodę na zaciągnięcie pożyczki przez mojego współmałżonka na warunkach określonych we wniosku.

.....

/data i podpis współmałżonka Pożyczkobiorcy/

**Oświadczenie o zobowiązaniach finansowych i posiadanym majątku Pożyczkobiorcy i współmałżonka\***

1. Oświadczamy, że stosunki majątkowe małżeńskie są uregulowane na zasadach:
  - ustawowej wspólności majątkowej
  - rozdzielnosci majątkowej
  - inne .....
2. Zobowiązania (w tym pożyczki, kredyty, poręczone weksle, poręczenia cywilne udzielone przez Pożyczkobiorcę/Współmałżonka i innych członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym):

| Lp. | Nazwa wierzyciela | Rodzaj wierzytelności | Aktualna kwota zadłużenia (w zł) | Termin spłaty | Miesięczna rata (w zł) |
|-----|-------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------|------------------------|
| 1.  |                   |                       |                                  |               |                        |
| 2.  |                   |                       |                                  |               |                        |
| 3.  |                   |                       |                                  |               |                        |
| 4.  |                   |                       |                                  |               |                        |

3. Posiadam/Nie posiadam zobowiązania z tytułu obowiązku alimentacyjnego, którego wielkość wynosi: miesięcznie .....złoty.

4. Informacje o posiadanym majątku, wchodzącym w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiący majątek osobisty:

a) nieruchomości

| Lp. | Rodzaj i adres | Wartość | Obciążenia |
|-----|----------------|---------|------------|
| 1.  |                |         |            |
| 2.  |                |         |            |
| 3.  |                |         |            |
| 4.  |                |         |            |

b) ruchomości, lokaty, papiery wartościowe i inne:

| Lp. | Rodzaj i adres | Wartość | Obciążenia |
|-----|----------------|---------|------------|
| 1.  |                |         |            |
| 2.  |                |         |            |
| 3.  |                |         |            |
| 4.  |                |         |            |

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art.297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz.553).*

.....  
data i podpis Pożyczkobiorcy  
\* niepotrzebne skreślić

.....  
data i podpis współmałżonka Pożyczkobiorcy

**WYPEŁNIA POŻYCZKOBIORCA ORAZ WSPÓŁMAŁŻONEK**

**Oświadczam że:**

1. Poza zobowiązaniami i obciążeniami ujawnionymi powyżej, nie ciąży na mnie istotne zobowiązania lub obciążenia na rzecz jakichkolwiek osób.
2. Nie zalegam z wykonywaniem zobowiązań na rzecz jakichkolwiek osób, nie zalegam również z płaceniem podatków, składek ZUS/KRUS oraz innych obciążeń publicznych, płaceniem alimentów, ani też spłatą kredytu bankowego.
3. Znam warunki Umowy Pożyczki i Wyciągu z Regulaminu Funduszu Pożyczkowego oraz wynikające z nich obowiązki Pożyczkobiorcy.
4. Dane podane w niniejszym Oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.
5. Wyrażam zgodę na udostępnienie powyższych danych Poręczycielom.
6. Wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych w bazie danych Biłgorajskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. oraz na ich przetwarzanie w celu wywiązania się z umowy oraz wyrażam zgodę na korzystanie z nich w celach marketingowych i promocyjnych Funduszu, jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie przeze mnie danych jest dobrowolne, i że przysługuje mi prawo wglądu do nich oraz ich poprawienia.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Biłgorajską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. i Punkty Obsługi Klienta BARR S.A. oraz przekazywanie danych i informacji zawartych w wniosku o udzielenie pożyczki oraz jego załącznikach na potrzeby procedury udzielenia pożyczki, a także przekazywanie tych danych i informacji instytucjom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów do przeprowadzania kontroli z zakresu prawidłowości realizacji celów i zadań Funduszu Pożyczkowego BARR S.A. określonych w Regulaminie Funduszu Pożyczkowego BARR S.A.

Data .....

**Podpis Pożyczkobiorcy** ..... **Podpis współmałżonka** .....

**WYPEŁNIA WSPÓŁMAŁŻONEK POŻYCZKOBIORCY**

**Oświadczam że:**

1. Wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka pożyczki z Funduszu Pożyczkowego BARR S.A. do kwoty ..... zł (słownie: .....).
2. Wyrażam zgodę na wystawienie weksla in blanco przez mojego współmałżonka tytułem zabezpieczenia pożyczki.

Data .....

**Podpis współmałżonka Pożyczkobiorcy** .....

## Klauzula informacyjna

Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. informuje Panią/Pana o przetwarzaniu danych osobowych stanowiących Pani/Pana własność zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”):

### 1. Administrator danych osobowych.

- Minister do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00 – 926 Warszawa, jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych w ramach Centralnego Systemu Informatycznego;
- Marszałek Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą przy al. IX Wieków Kielc 3, budynek C2 25-516 Kielce jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014 – 2020;
- Podmiotem Przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą przy ul. Kościuszki 65, 23 – 400 Biłgoraj;

### 2. Inspektor Ochrony Danych.

Administratorzy wyznaczyli Inspektorów Ochrony Danych z którymi może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e -mail: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl) (minister ds. rozwoju regionalnego), [iod@sejmik.kielce.pl](mailto:iod@sejmik.kielce.pl) (marszałek województwa świętokrzyskiego), [iod@barr.org.pl](mailto:iod@barr.org.pl) (Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.) lub pisemnie na adres siedzib wskazanych w ustępie 1 powyżej.

### 3. Cele i podstawy przetwarzania.

BARR S.A. będzie przetwarzać Pani/Pana dane:

- w celu zawarcia umowy pożyczki na podstawie Pani/Pana wniosku o przyznanie pożyczki;
- w celu realizacji zawartej umowy pożyczki;
- w celu oceny ryzyka kredytowego;
- w celach archiwalnych (dowodowych);
- w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora lub BARR S.A.;
- w celu oferowania Pani/Panu bezpośrednio (marketing bezpośredni) produktów i usług BARR S.A., na co BARR S.A. pobierze stosowną zgodę;

### 4. Prawo do sprzeciwu.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora lub BARR S.A., przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Administrator lub BARR S.A. przestanie przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że Administrator lub BARR S.A. będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Administratora lub BARR S.A. ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne Administratorowi lub BARR S.A. do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Aby wykonać prawo do sprzeciwu, należy skontaktować się z BARR S.A. lub Administratorem danych i złożyć pisemny wniosek.

### 5. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora lub BARR S.A. od momentu złożenia wniosku o pożyczkę do upływu 10 lat od zakończenia okresu trwania Pani/Pana zobowiązania

### 6. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom z którymi BARR S.A. współpracuje przy realizacji procedur wynikających z zawartej pomiędzy BARR S.A. a Bankiem Gospodarstwa Krajowego w Warszawie umowy operacyjnej oraz zawartej umowy inwestycyjnej przez Panią/Pana z BARR S.A., m. in. w szczególności z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, Ministerstwem Rozwoju Regionalnego, Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, jak również do systemu P baza firmy Anbud.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp Punkty Obsługi Klienta, z którymi współpracuje BARR S.A.

### 7. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo przenoszenia danych;
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;

### 8. BARR S.A. informuje, że podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z umowy inwestycyjnej i warunkiem zawarcia umowy pożyczki.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną BARR S.A.

.....  
(data)

.....  
(podpis/podpisy)