



**ZAPYTANIE OFERTOWE  
z dnia 31.05.2022 roku**

**na  
ZAKUP OPROGRAMOWANIA ANALITYCZNEGO**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.  
ul. Żołnierzy Wojska Polskiego 4  
23-400 Biłgoraj

tel.: 84 686 53 93

e-mail: [biuro@barr.org.pl](mailto:biuro@barr.org.pl)

**II. KOD ZAMÓWIENIA WEDŁUG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ(CPV):**

72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania

**III. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w związku z realizacją projektu pt. „Specjalistyczne doradztwo na rzecz rozwoju lubelskiego sektora MŚP” w ramach Osi Priorytetowej: 3 Konkurencyjność Przedsiębiorstw, Działania 3.4 Dostosowanie ofert IOB do potrzeb rynku w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Szacowana wartość zamówienia jest niższa niż wartość określona w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 t.j. ze zm.) w związku z czym, nie podlega przepisom tej ustawy.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup nowego (dedykowanego) **oprogramowania analitycznego**. Program ma zawierać moduł centralnej bazy danych zainstalowany lokalnie, stanowiący samodzielny system serwerowy. Moduł centralnej bazy danych obejmuje w szczególności następujące zadania i funkcje:

- a. Gromadzenie i przechowywanie wszystkich danych wykorzystywanych przez wszystkie pozostałe elementy systemu,
- b. Gromadzenie i przechowywanie danych pobieranych z innych ogólnodostępnych baz danych,
- c. Sporządzanie raportów i zestawień,
- d. Sporządzenie raportów statystycznych,
- e. Kontrola poprawności i spójności danych,
- f. Automatyczna wymiana danych z oprogramowaniem klienckim,



BARR S.A.

- g. Wymiana danych poprzez importy i eksporty z innymi systemami informatycznymi,
- h. Zabezpieczenie danych przed nieuprawnionym dostępem i kontrola uprawnień,
- i. Zarządzanie użytkownikami systemu i nadawanie praw dostępu,
- j. Automatyczna archiwizacja danych i tworzenie kopii zabezpieczających.

Przedmiot zamówienia, tj. program, musi spełniać poniższe minimalne kryteria w następującym zakresie:

#### 1. **Moduł „Analiza finansowa”**

Określa rozmiar prowadzonej działalności oraz wskazuje skutki finansowe głównych działań podjętych przez przedsiębiorcę, kluczowe wskaźniki oraz w miarę dostępnych możliwości porówna je ze wskaźnikami innych przedsiębiorstw z branży przedsiębiorcy. Wnioski z analizy finansowej zostaną wykorzystane do rekomendowania działań rozwojowych w przedsiębiorstwie w ramach wprowadzania / finansowania innowacyjnych przedsięwzięć lub wprowadzania nowych usług i produktów.

- a. Program ma dokonać oceny zdolności kredytowej na podstawie dwóch kryteriów oceny: formalnoprawnej oraz oceny merytorycznej (zwanej też ekonomiczną). Ocena formalnoprawna podmiotu opiera się na weryfikacji, czy dany podmiot – wnioskodawca może ubiegać się o pożyczkę / kredyt i nie ma przeszkód do zawarcia z nim umowy pożyczkowej / kredytowej, ocena merytoryczna podmiotu opiera się na ocenie sytuacji ekonomiczno-finansowej pożyczkobiorcy, jak również jakości zabezpieczeń prawnych pożyczki / kredytu. Program ma być wykorzystywany do oceny zdolności merytorycznej wniosku o pożyczkę / kredyt zgodnie ze wskazaną metodologią oceny wniosków
- b. Program ma oceniać trzy grupy czynników charakteryzujących różne aspekty działalności przedsiębiorcy oraz jakość proponowanego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki / kredytu:
  - Analiza czynników obiektywnych, w ramach których wyliczane są wskaźniki rentowności, płynności finansowej, sprawności działania i zadłużenia. Ocena czynników obiektywnych polega na przeprowadzeniu analizy wskaźnikowej – analizy i oceny sprawozdań finansowych firmy. Na podstawie bilansu, rachunku zysków i strat, sprawozdania z przepływów środków pieniężnych, zestawienia zmian w kapitałach własnych, a zatem na podstawie dokumentów otrzymanych od przedsiębiorstwa dokonuje oceny wypłacalności. Program powinien mieć możliwość dokonywania korekty przyznanych punktów w ocenie wskaźników obiektywnych, np. ze względu na tendencje zmian.
  - Analiza czynników subiektywnych, takich jak: pozycja przedsiębiorcy na rynku, zarządzanie i wiarygodność przedsiębiorcy.
  - Analiza jakości przedsięwzięcia inwestycyjnego, lub Analiza płynności firmy i utrzymania prowadzonej działalności gospodarczej
- c. Łączna ocena dokonywana jest metodą punktową – polega na przypisaniu danym wielkościom wskaźników określonych wag. Jej istota polega na wyborze kryteriów opisujących sytuację ekonomiczną firmy, przypisaniu punktów poszczególnym wielkościom wskaźników i zsumowaniu punktów, które składają się na łączną ocenę. Na podstawie ilości otrzymanych punktów przedsiębiorca zostaje przyporządkowany do jednej z pięciu kategorii ratingu.
- d. Druga ocena wykonywana z wykorzystaniem Programu ma dotyczyć propozycji prawnego zabezpieczenia spłaty zobowiązania. Program ma dopuszczać możliwość przyjęcia jednego lub kilku zabezpieczeń (form zabezpieczeń) jednocześnie. Poziom zabezpieczeń wyliczany jest jako relacja wartości zabezpieczenia do wnioskowanej kwoty pożyczki / kredytu wraz z odsetkami i wyrażona jest w procentach. Wskaźnik zabezpieczenia jest sumą zabezpieczeń proponowanych przez firmę. Na podstawie wyliczonego wskaźnika zabezpieczeń określony jest poziom zabezpieczeń – trzy kategorie ratingu zabezpieczeń.



BARR S.A.

Zamawiający udostępni na wniosek Wykonawcy metodologię analizy finansowej, w oparciu o którą wykonawca wykona przedmiot zamówienia w powyższym zakresie.

2. **Moduł „Analiza rynku”** (np. co firma sprzedaje, kto kupuje jej produkty/usługi, jaka jest wartość rynku, oczekiwania klientów, jakich firma ma dostawców, kto jest jej konkurentem, jaką ma pozycję na rynku, czym wygrywa, a w czym przegrywa).

W celu poprawnego (pełnego) świadczenia doradztwa w zakresie wprowadzania nowych produktów i usług na rynek niezbędne jest poprawne przeprowadzenie analizy tego rynku. Program scharakteryzuje główne potencjalne rynki zbytu firmy (rynki geograficzne lub rynki rozumiane jako segmenty klientów) oraz kanały dystrybucji przedsiębiorcy, w tym przedstawi strukturę przychodów / marż ze sprzedaży firmy w podziale na rynki / kanały dystrybucji.

Wynik przedstawi także syntetyczne informacje o branży, w której działa lub zamierza działać przedsiębiorca, ze szczególnym uwzględnieniem kluczowych trendów istotnych dla tej branży (stanowiących szansę lub zagrożenie dla przedsiębiorstw działających w branży), wskaże i scharakteryzuje główne kategorie konkurentów lub poszczególnych głównych konkurentów bezpośrednio rywalizujących na rynku z przedsiębiorcą, oraz omówi kluczowe mocne i słabe strony, szanse i zagrożenia związane zarówno z obecnymi, jak i potencjalnymi konkurentami.

Wykonawca przed wykonaniem przedmiotu zamówienia lub na etapie składania oferty przedstawi opracowaną przez siebie metodologię w jaki sposób program będzie przeprowadzał analizę rynku, np. w szczególności - jakie dane będzie wykorzystywał z ogólnodostępnych baz danych, jakie dane będą konieczne do wprowadzenia przez użytkownika, jakie wskaźniki będzie liczył i w jaki sposób. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania z Wykonawcą zmiany przedstawionej metodologii w sytuacji, kiedy Zamawiający uzna, że zmiana niektórych elementów spowoduje to, że cały program będzie bardziej funkcjonalny biorąc pod uwagę charakter i potrzeby działalności Zamawiającego. Wykonawca zmieni przedstawioną metodologię na wniosek Zamawiającego w sytuacji, kiedy nie będzie ona zgodna w jakiegokolwiek części z opisem przedmiotu zamówienia.

3. **Moduł „Analiza procesów wewnętrznych”** (np. jaki jest czas wysłania towaru od przyjęcia zamówienia, jak długo realizuje usługę, ile ma nowości w swojej ofercie, ile czasu zajmuje wprowadzenie nowości, ile trwa obsługa jednego klienta, ile trwa obsługa reklamacji, czy coś może być objęte systemem IT, jakie jest otoczenie prawne wpływające na prowadzoną działalność i czy procesy wewnętrzne są z nim zgodne).

Program sformułuje kluczowe wnioski i obserwacje dotyczące głównych procesów, jakie zachodzą w organizacji z uwzględnieniem odpowiedzialności poszczególnych osób, uprawnień decyzyjnych, mocnych i słabych stron, możliwości wprowadzenia usprawnień (np. na podstawie porównania z innymi przedsiębiorstwami w danej branży).

Wykonawca przed wykonaniem przedmiotu zamówienia lub na etapie składania oferty przedstawi opracowaną przez siebie metodologię w jaki sposób program będzie przeprowadzał analizę procesów wewnętrznych, np. w szczególności - jakie dane będzie wykorzystywał z ogólnodostępnych baz danych, jakie dane będą konieczne do wprowadzenia przez użytkownika, jakie wskaźniki będzie liczył i w jaki sposób. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania z Wykonawcą zmiany przedstawionej metodologii w sytuacji, kiedy Zamawiający uzna, że zmiana niektórych elementów spowoduje to, że cały program będzie bardziej funkcjonalny biorąc pod uwagę charakter i potrzeby działalności Zamawiającego. Wykonawca zmieni przedstawioną metodologię na wniosek Zamawiającego w sytuacji, kiedy nie będzie



BARR S.A.

ona zgodna w jakiegokolwiek części z opisem przedmiotu zamówienia.

#### 4. **Wymagania ogólne**

##### 4.1 Bezpieczeństwo, Hasła

Program powinien wymagać od użytkowników korzystania z bezpiecznych haseł. Bezpieczne hasło to takie, które składa się z co najmniej ośmiu znaków, zawiera kombinację wielkich i małych liter, cyfr oraz symboli specjalnych a także jest łatwe do zapamiętania, lecz trudne do odgadnięcia przez innych. System wymusza wprowadzanie haseł o odpowiednim poziomie bezpieczeństwa zgodnie z powyższymi zaleceniami. Nie pozwala na wpisanie hasła zbyt krótkiego lub zbyt prostego.

##### 4.2 Uprawnienia, kontrola dostępu

Każdy użytkownik w systemie posiada własne hasło i przydzielone uprawnienia. Uprawnienia te przydziela administrator systemu i tylko on może je modyfikować. Umożliwia to kontrolę dostępu użytkowników do określonych modułów i zasobów. System ma mieć możliwość tworzenia i likwidowania w każdym momencie dowolnej ilości kont użytkowników.

##### 4.3 Wydruki i raporty

Jednym z istotnych elementów systemu jest mechanizm wydruków i raportowania. Wydruki i raporty generowane są w postaci plików Adobe PDF w oparciu o szablony opisane w języku XML.

Określone raporty i wydruki można generować w innych formatach. Mogą to być pliki XML zawierające dane, które nadają się do automatycznego przetwarzania przez inne systemy informatyczne. Mogą to być również pliki RTF, które mogą być użyte w dokumentach tworzonych w typowym oprogramowaniu biurowym (Microsoft Office, Open Office).

##### 4.4 Struktura bazy danych

- a. Wszystkie dane są gromadzone w odpowiednich tabelach, które mają zdefiniowane fizycznie pola odpowiadające najważniejszym parametrom tych danych (pola główne),
- b. W zależności od rodzaju danych możliwe jest włączanie i wyłączanie widoczności pól głównych oraz ustalanie ich wartości domyślnych, minimalnych i maksymalnych,
- c. W zależności od rodzaju danych możliwe jest definiowanie nowych pól (typu tekstowego, numerycznego, daty lub oraz ich wartości domyślnych, minimalnych i maksymalnych),
- d. W przypadku pól definiowanych można określić długość pola tekstowego oraz liczbę miejsc po przecinku i formułę przeliczenia wyniku w przypadku pola numerycznego.

##### 4.5 Inne:

- a. Wszystkie dane o osobach korzystających z systemu przechowywane są w kartotece (słowniku) personelu
- b. Istnieje możliwość wprowadzania danych kontrahenta tzw. "jednorazowego" (adresu i nazwy) bez rejestracji go w kartotece.
- c. System oferuje wygodne elementy interfejsu graficznego do wprowadzania określonych typów danych (m. in. wybieranie daty z pomocą kalendarza, podpowiadanie nazw ulic, miejscowości, formatowanie i automatyczna walidacja pól liczbowych, walidacja numerów PESEL, NIP, REGON, walidacja adresów e-mail i www).

##### 4.6 Rodzaje użytkowników.

System posiada dwojaki rodzaj użytkowników:



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego





BARR S.A.

- a. administrator systemu (pełny dostęp do systemu, możliwość nadawania uprawnień pozostałym użytkownikom)
- b. użytkownik systemu (dostęp do wybranych elementów systemu po przyznaniu uprawnień przez administratora systemu)

#### 4.7 Wymagania systemowe:

- a. System operacyjny: program musi działać minimum w systemach: Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Linux Ubuntu Server w wersji 22.04 LTS lub nowszej  
Ponadto program musi działać na jednostkach posiadających parametry nie gorsze niż poniższe:
- b. Procesor: Intel Pentium 1,6 GHZ lub AMD równorzędny,
- c. Pamięć RAM: 2GB,
- d. Rozdzielczość: 1024x768,
- e. Karta sieciowa: 100 Mb/s.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCA MUSI DOŁĄCZYĆ DO OFERTY**

1. Biorący udział w postępowaniu Wykonawcy obowiązani są wykazać spełnianie następujących wymagań warunkujących udział w postępowaniu:
  - a. Posiadanie uprawnień do Wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
Na potwierdzenie spełniania warunku oferent musi dołączyć do oferty oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania
  - b. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym**  
Na potwierdzenie spełniania warunku oferent musi dołączyć do oferty oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania
  - c. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**  
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej 1 osobą z wykształceniem ekonomicznym i co najmniej 3 letnim doświadczeniem w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, w zakresie analizy finansowej przedsiębiorstw (osoba przeprowadziła analizę finansową co najmniej 5 przedsiębiorstw, w tym co najmniej 2 spółek prawa handlowego) oraz analizy rynku (Zamawiający nie precyzuje rodzaju rynku). Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o dysponowaniu osobą, o której mowa powyżej według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi doświadczenie tej osoby (np. listy referencyjne, umowy itp.).
  - d. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia**  
Do oferty Wykonawca składa oświadczenie o nie zaleganiu w opłacaniu składek ZUS / KRUS i zobowiązań podatkowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do zapytania
2. Ponadto do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć:
  - a. **Formularz oferty**, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania,
  - b. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego,



BARR S.A.

- c. **Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

#### VI. TERMIN REALIZACJIZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 30.06.2022 roku.**

#### VII. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM

1. Przedstawione oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie kryteriów podanych poniżej;
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów według podanych niżej kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	55 pkt (55%)
Metodologia analizy rynku i procesów wewnętrznych	15 pkt (15%)
Prawa autorskie	30 pkt (30%)
RAZEM	100 pkt (100%)

3. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

##### Kryterium „Cena”

Łączna maksymalna liczba punktów w ramach kryterium „Cena”, jaką może uzyskać oferta wynosi 100.

W ramach kryterium „Cena” Zamawiający przyzna punkty według następującego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 55 \text{ pkt.}$$

$P_c$  - punkty uzyskane przez Wykonawcę w kryterium „Cena”;

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto ze wszystkich spośród złożonych ofert;  $C_n$  - cena brutto zaproponowana przez wykonawcę.

##### Kryterium „Metodologia analizy rynku i procesów wewnętrznych”

Łączna maksymalna liczba punktów w ramach kryterium „Metodologia analizy rynku i procesów wewnętrznych” jaką może uzyskać oferta wynosi 15.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- a) Za przedłożenie przez Oferenta wraz z ofertą metodologii analizy rynku i metodologii analizy procesów wewnętrznych, oferta otrzyma 15 pkt.
- b) Za przedłożenie przez Oferenta wraz z ofertą metodologii analizy rynku lub metodologii analizy procesów wewnętrznych, oferta otrzyma 5 pkt.





BARR S.A.

- c) Za nie przedłożenie przez Oferenta wraz z ofertą metodologii analizy rynku lub metodologii analizy procesów wewnętrznych – 0 pkt.

#### Kryterium „Prawa autorskie”

Łączna maksymalna liczba punktów w ramach kryterium „Prawa autorskie” jaką może uzyskać oferta wynosi 30.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- a) Za przekazanie przez Oferenta praw autorskich do wykonanego przedmiotu zamówienia, oferta otrzyma 30 pkt.  
b) Za nie przekazanie przez Oferenta praw autorskich do wykonanego przedmiotu zamówienia, oferta otrzyma 0 pkt.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

4. W sytuacji, kiedy co najmniej dwóch Wykonawców złoży ofertę, która uzyska taką samą liczbę punktów, a Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy z więcej niż jednym wykonawcą, zastrzega on sobie prawo wyboru uwzględniając dodatkową ofertę.  
5. Jeżeli Wykonawca w ofercie wskaże cenę przekraczającą kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia Wykonawcy do negocjacji zamówienia.

### VIII. TERMIN ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA I PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Termin składania ofert upływa **08.06.2022 roku o godz. 12.00**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania
3. Oferty złożone przed upływem terminu otwarcia mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez ich doręczenie pod adres: Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Żołnierzy Wojska Polskiego 4, 23-400 Biłgoraj lub w formie elektronicznej na adres [biuro@barr.org.pl](mailto:biuro@barr.org.pl).
4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej. W formie pisemnej poprzez jej doręczenie pod adres: Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Żołnierzy Wojska Polskiego 4, 23-400 Biłgoraj w godz. 8.00 – 16.00 z zastrzeżeniem pkt VIII.1 lub w formie elektronicznej na adres: [biuro@barr.org.pl](mailto:biuro@barr.org.pl), lub za pośrednictwem portalu baza konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Oferta złożona w formie pisemnej musi być dostarczona pocztą, kurierem lub osobiście na adres: Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Żołnierzy Wojska Polskiego 4, 23-400 Biłgoraj, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**Zapytanie ofertowe - oprogramowanie analityczne  
„Specjalistyczne doradztwo na rzecz rozwoju lubelskiego MŚP”  
Nie otwierać przed dniem 08.06.2022 roku i godziną 12.00**

5. Oferta w formie elektronicznej i wszystkie załączniki do oferty winny być sporządzone w formatach .doc, .docx, .pdf – i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym przez osobę/y uprawnioną/e. Zamawiający dopuszcza również zeskanowanie oferty wykonawcy



BARR S.A.

- pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenie jej w postać elektroniczną i złożenie w formie elektronicznej w postaci skanu
6. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej winna być ona przesłana, jako załącznik do wiadomości email na adres [biuro@barr.org.pl](mailto:biuro@barr.org.pl). W temacie wiadomości należy wpisać: „Zapytanie ofertowe – oprogramowanie analityczne - oferta”. Wielkość plików stanowiących załącznik do wiadomości nie może przekraczać 20 MB. W przypadku, gdy wielkość załączanych plików przekracza 20 MB należy pliki odpowiednio podzielić i przesłać w dwóch lub więcej wiadomościach informując w treści wiadomości Zamawiającego w ilu częściach przesyłana jest oferta.
  7. Przy ocenie zachowania terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby zamawiającego, tj. Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Żołnierzy Wojska Polskiego 4, 23-400 Biłgoraj, a w przypadku składania w formie elektronicznej data i godzina zapisu na serwerze pocztowym zamawiającego.
  8. Na ofertę składają się dokumenty opisane w pkt. V i pkt VIII.10 (jeśli dotyczy) zapytania ofertowego.
  9. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
  10. Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Podmioty działające i reprezentowane przez osoby nieujawnione w KRS lub CEiDG zobowiązane są również **załączyć do oferty dokumenty wskazujące na umocowanie osób podpisanych pod treścią oferty.**
  11. Wszelkie kserokopie dokumentów muszą zostać dołączone do oferty jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem wraz z datą przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
  12. Oferta powinna być kompletna, trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację i sporządzona zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
  13. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
  14. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny.
  15. Wszelkie poprawki w treści oferty papierowej lub jej załączników muszą zostać opatrzone parafą osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
  16. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, które nie zostaną mu zwrócone przez Zamawiającego.
  17. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
  18. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.), wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej dokumenty zawierające informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny zostać umieszczone w osobnym pliku o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
  19. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.
2. Cena za realizację zamówienia może być tylko jedna.
3. W celu porównania ofert i dokonania wyboru Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za realizację całości zamówienia.





BARR S.A.

4. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.
5. Wymienione wartości w ofercie (brutto) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
6. Podana w ofercie cena powinna być ceną brutto i ma być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
7. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, za wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.
8. Cena będzie uwzględniała wszelkie należności publicznoprawne jakie obowiązany będzie uiścić Wykonawca lub Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
9. Wykonawcy, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać cenę netto (bez podatku VAT). W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
11. Rozliczenia z wybranym Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

#### **X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH LUB WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy będą związani swoimi ofertami w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert

#### **XII. OCENA OFERT**

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a. jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, chyba że niezgodność ta ma charakter oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych,
  - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c. została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i/lub podlega wykluczeniu z postępowania,
  - d. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - e. w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
  - f. w przypadku nie uzupełnienia lub błędnego uzupełnienia oferty w wyniku wezwania Wykonawcy do jej uzupełnienia przez Zamawiającego,



BARR S.A.

- g. w przypadku złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień, które nie odpowiadają lub nie rozwiązują problemu dotyczącego treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji, przedstawionych w ofertach. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także dodatkowych dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub przesłanek wykluczenia.
4. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O zamówienie nie może ubiegać się podmiot powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia o braku powiązań, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści w bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, oraz na swojej stronie internetowej.



BARR S.A.

2. Do Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza zostanie skierowane zaproszenie do zawarcia umowy na realizację zamówienia. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do zapytania ofertowego.
3. Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostaną wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
4. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
5. Podpisanie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należny mu egzemplarz umowy. W tym przypadku datą zawarcia umowy będzie dzień odebrania podpisanej obustronnie umowy przez Wykonawcę (zgodnie z art. 61 ustawy Kodeks Cywilny).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### **XV. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Wykonawcy są uprawnieni do zadawania pytań/wyjaśnień co do treści Zapytania ofertowego. Pytania należy przesyłać przez stronę <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. Porozumiewanie się Zamawiającego z potencjalnymi Wykonawcami będzie się odbywało drogą pisemną w języku polskim.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Mateusz Bury
4. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na pytania i jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku zostanie w opublikowanym zapytaniu ofertowym uwzględniona informacja o zmianie. Informacja ta będzie zawierała co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

Umowa może być zmieniona w następujących przypadkach:

1. zmiany terminu realizacji zamówienia:
  - a. wydłużenie terminu realizacji zamówienia maksymalnie o kolejne 30 dni, w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu, o którym mowa w §1 ust. 4, na



BARR S.A.

uzasadniony wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego.

2. zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
  - a. koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
  - b. zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
  - c. koniecznością modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. wystawienia faktury, zasad i terminów rozliczeń i dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), wynikającą w szczególności z zasad instytucji dofinansowujących lub zaistnienia innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji,
  - d. zaistnieniem okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia i/lub skróceniu terminu realizacji usługi,
3. zmiany porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),
4. wystąpienia siły wyższej, za którą uważa się dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą stron niniejszej umowy, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków na podstawie niniejszej umowy i które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością.

## **XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia / unieważnienia niniejszego postępowania bez wyboru wykonawcy oraz bez podawania przyczyny (w każdym czasie). Informacja o zakończeniu lub unieważnieniu postępowania, zostanie podana do publicznej wiadomości.

## **XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej zwanym „RODO”, Zamawiający przedstawia poniższą klauzulę informacyjną, dotyczącą wykonawcy składającego ofertę jako osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną, zgodnie z poniższym:

### 1. TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biłgorajska Agencja Rozwoju



BARR S.A.

- Regionalnego S.A. z siedzibą w Biłgoraju
2. DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA:  
Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Biłgoraju  
ul. Żołnierzy Wojska Polskiego 4, 23-400 Biłgoraj,  
KRS: 0000029538  
NIP: 9180010647  
REGON: 950173239  
Pocztą elektroniczną (e-mail): [biuro@barr.org.pl](mailto:biuro@barr.org.pl)  
Strona internetowa zamawiającego (URL): <https://barr.org.pl/>  
tel: 84 868 53 93, FAX: 84 686 53 93
3. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH:  
Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych poprzez adres e-mail: [iod@barr.org.pl](mailto:iod@barr.org.pl).
4. CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA:  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.  
Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
5. ODBIORCY DANYCH:  
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
6. PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ: nie dotyczy.
7. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH:  
Z danych osobowych będziemy korzystać przez okres 10 lat od zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w punkcie II.1 zapytania ofertowego, tj. do 30.06.2032 roku, pod warunkiem, że projekt nie zostanie przedłużony.
8. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH:  
W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.  
Stosownie do art. 22 RODO – posiada Pani/Pan:  
– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,  
– na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy)
9. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH:  
W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.  
Stosownie do art. 22 RODO – posiada Pani/Pan:  
– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,  
– na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku



BARR S.A.

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników),

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,  
– prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,  
– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**10. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO:**

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Marszałka Województwa Lubelskiego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**11. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH:**

Dane osobowe są pozyskiwane zgodnie z obowiązującym prawem od osób, których dane dotyczą bądź od uprawnionych podmiotów na podstawie ustawy.

**12. INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH:**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

**Załącznikami do Zapytania ofertowego są:**

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie posiadaniu uprawnień do Wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania i dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie o niezaleganiu w składkach i podatkach
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
7. Załącznik nr 7 – wzór umowy