



Załącznik Nr 9
do ogłoszenia nr BARR.ZP.1.2020
z dnia 23.03.2020 roku

UMOWA nr ...

zawarta w Biłgoraju, w dniu pomiędzy

..... prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą z
siedzibą w; .. – NIP:; REGON:

..... z siedzibą w przy ul., .. –,
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym pod numerem KRS
.....; NIP:, REGON:; kapitał zakładowy zł,
reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

a

Biłgorajską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Biłgoraju przy ul. Kościuszki 65, 23 –
400 Biłgoraj, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku,
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000029538; NIP: 9180010647,
REGON: 950173239; kapitał zakładowy 552.400 zł, reprezentowaną przez:
Mateusza Bury – prezesa zarządu,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

w wyniku postępowania prowadzonego na podstawie ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne nr
BARR.ZP.1.2020. z dnia 23.03.2020 r.

o następującej treści

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę kompletu szkoleń dla pracowników Zamawiającego (zwanymi dalej w umowie „uczestnikami szkolenia”), które umożliwią zdobycie kompetencji niezbędnych do świadczenia przez Zamawiającego specjalistycznych usług doradczych na rzecz mikro, małych i średnich przedsiębiorstw w następujących aspektach:
 - a) Doradztwo z zakresu nowych rynków regionalnych, krajowych i międzynarodowych, w tym opracowania strategii rozwoju firmy, polityki inwestycyjnej,
 - b) Pozyskiwania partnerów technologicznych i biznesowych,
 - c) Zarządzanie jakością,
 - d) Wdrażania nowych rozwiązań organizacyjnych, w tym audyt / optymalizacja kosztów i procesów,
 - e) Monitorowania wdrażania technologii lub realizacji umowy oraz innych aspektów pomocy powdrożeniowej.
2. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z Planem szkolenia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
3. Umowa została zawarta w związku z realizacją przez Zamawiającego projektu pt. „Specjalistyczne doradztwo na rzecz rozwoju lubelskiego sektora MŚP” w ramach Osi



Priorytetowej: 3 Konkurencyjność Przedsiębiorstw, Działania 3.4 Dostosowanie ofert IOB do potrzeb rynku w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

§ 2

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać do dnia
2. Strony uzgadniają, że za wykonanie zadania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie większej niż ... (słownie: ... 00/100) złotych netto powiększone o wartość podatku od towarów i usług według stawki ...%, co daje kwotę zł brutto, zwane dalej „wynagrodzeniem”.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury za zrealizowanie części przedmiotu zamówienia nie częściej niż raz na kwartał w wysokości stanowiącej iloraz kwoty wynagrodzenia i liczby miesięcy w których realizowany będzie przedmiot zamówienia zgodnie z Planem szkolenia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru usług, o którym mowa w §4, sporządzony przez Zamawiającego,
6. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Kościuszki 65, 23 – 400 Biłgoraj.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przesłanie faktury w formie elektronicznej.
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
10. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytej współpracy z Zamawiającym podczas realizacji umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby każdy z trenerów podanych w ofercie zrealizował minimum 20% godzin szkoleniowych w ramach danego aspektu, do którego został skierowany.
3. Zamawiający dopuszcza nie zrealizowanie limitu 20% godzin szkoleniowych, o którym mowa w ust. 2, przez trenera jedynie w sytuacji, kiedy jest ona skutkiem wystąpienia siły wyższej, niemniej jednak w takiej sytuacji Wykonawca ma zastąpić tego trenera nowym.
4. Zamawiający dopuszcza dodanie nowego trenera do danego aspektu (zwiększenie liczby trenerów w danym aspekcie), który nie został ujęty w ofercie na podstawie pisemnego uzasadnienia i tylko za zgodą Zamawiającego. Dodatkowy trener musi spełniać wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę koordynatora tylko w sytuacji kiedy jest ona spowodowana wystąpieniem siły wyższej.
6. W przypadku zmiany trenera lub koordynatora wskutek wystąpienia siły wyższej, o czym mowa w ust. 3 i 5 niniejszego paragrafu, wskazany nowy trener lub koordynator musi posiadać doświadczenie minimum takie samo lub wyższe od doświadczenia osoby zastępowanej.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że łączne zaangażowanie każdego z trenerów i koordynatora w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz ze środków prywatnych i innych, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie i pozwoli mu na prawidłową realizację zadań stanowiących przedmiot zapytania.
8. Wykonawca oświadcza, że żaden z trenerów i koordynator nie jest pracownikiem zatrudnionym jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WL 2014 – 2020 na podstawie stosunku pracy.

§ 4

1. W terminie do 14 od dnia zakończenia okresu kwartalnego realizacji przedmiotu umowy oraz po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający sporządzi protokół z wykonania zadania, zwany dalej „protokołem”.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - a) datę i miejsce jego sporządzenia;
 - b) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy lub jego części;
 - c) podpisy Stron.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 lit b) Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że przedmiot umowy lub jego część wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony.
4. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole, przyjmie przedmiot umowy lub jego część wykonane wadliwie, wówczas wynagrodzenie podlega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości przedmiotu umowy lub jego części.
5. Procentowy zakres wadliwości zadania określi Zamawiający w protokole odbioru sporządzonym zgodnie z niniejszym paragrafem.
6. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia Zamawiającemu przysługuje kara umowna, określona w §5 ust. 3.
7. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu podpisanego przez Zamawiającego, Zamawiający może uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.

§ 5

1. W razie niewykonania zadania w całości lub w części Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko w części – proporcjonalnie do liczby zrealizowanych godzin szkoleniowych.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli wina za niewykonanie zadania leży po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, przewidzianego za wykonanie zadania.
3. W razie stwierdzonych w protokole zastrzeżeń Zamawiającego do wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia opisanych w Planie szkolenia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, przez co Strony rozumieją nienależyte wykonanie zadania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia, za każdy przypadek naruszenia.
4. W razie naruszenia postanowień §3 ust. 2-6 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia za każdy przypadek naruszenia.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 6

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w §4, upoważnieni są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pan/Pani tel....., e- mail.....;
 - b) ze strony Wykonawcy: Pan/Pani (będąca koordynatorem umowy wskazanym w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy) tel....., e- mail.....;
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 7.

§ 7

Umowa może być zmieniona w następujących przypadkach:

- 1) zmiany terminu realizacji zamówienia:
 - a) wydłużenie terminu realizacji zamówienia lub jego części w przypadku zmiany terminu lub opóźnień w realizacji zamówień lub działań powiązanych z usługą objętą niniejszą umową powodujących konieczność weryfikacji terminu realizacji umowy lub jej części, albo sposobu spełnienia świadczenia wynikającego z umowy.
- 2) zmiany zakresu zamówienia:
 - a) zmiany ilości uczestników szkoleń oraz grup, przeniesienia uczestników szkoleń pomiędzy grupami, na skutek okoliczności niezależnych od Zamawiającego.
 - b) zmiany przedsięwzięcia, w których miały odbyć się szkolenia praktyczne na skutek okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.
 - c) rezygnacji ze szkoleń poza siedzibą Zamawiającego (o których mowa w pkt. V.1.2 ogłoszenia) w przypadku zakwestionowania ich zasadności (w tym kwalifikowalności) przez Instytucję Zarządzającą.
- 3) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
 - a) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
 - b) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
 - c) koniecznością modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. wystawienia faktury, zasad i terminów rozliczeń i dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), wynikającą w szczególności z zasad instytucji dofinansowujących lub zaistnienia innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji,
 - d) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia i/lub skróceniu terminu realizacji usługi,
- 4) zmiany porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),
- 5) wystąpienia siły wyższej, za którą uważa się dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą stron niniejszej umowy, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków na podstawie niniejszej umowy i które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością.

§ 8

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), zwanego dalej „rozporządzeniem”, dane osobowe do przetwarzania w imieniu i na rzecz Zamawiającego, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

2. Zamawiający w ramach zawartej umowy nie upoważnia Wykonawcy do dalszego powierzania przetwarzanych danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego innym podmiotom.
3. Zakres danych osobowych uczestników szkolenia powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego do przetwarzania obejmuje: imię i nazwisko.
4. Powierzone przez Zamawiającego do przetwarzania dane osobowe uczestników szkolenia mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy i w okresie obowiązywania umowy.
5. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz pracowników u niego zatrudnionych, których wyznaczy do przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wyda pracownikom Wykonawcy, o których mowa w ust. 6, upoważnienia, o których mowa w ust. 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 rozporządzenia;
 - b) do nie tworzenia kopii dokumentów innych niż niezbędne do realizacji umowy;
 - c) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
 - d) do ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników Wykonawcy posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
 - e) zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b rozporządzenia, powierzonych do przetwarzania danych przez osoby, które upoważni do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu;
 - f) po wykonaniu wszelkich obowiązków wynikających z umowy usunąć lub zwrócić Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu wystawionej faktury VAT i niezwłocznego doręczenia Zamawiającemu pod adres: Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Kościuszki 65, 23 – 400 Biłgoraj oświadczenia;
 - g) do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
 - h) niezwłocznie poinformowania Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, a także obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, na jego wniosek dokonanie kontroli lub audytu, w celu sprawdzenia spełniania obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia, w miejscach, w których są one przetwarzane.
10. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli lub audytu przeprowadzonych na podstawie ust. 9.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem rozporządzenia oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.
12. Roszczenie o wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przetwarzania danych osobowych jest zaspokojone w ramach wynagrodzenia.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie oświadczenia woli, powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania za potwierdzeniem odbioru/formy dokumentowej.
4. W przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Kościuszki 65, 23 – 400 Biłgoraj
5. W przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres:
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
Nr 1 - Plan szkolenia
Nr 2 - Oferta Wykonawcy

Klauzula obowiązku informacyjnego

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biłgorajska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Kościuszki 65, 23 – 400 Biłgoraj, tel.: 84 686 53 93; 604564148
2. Administrator nie ustanowił inspektora ochrony danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy i w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom do tego uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat i nie krócej niż okres wskazany w umowie o dofinansowanie nr RPLU.03.04.00-06-0001/19-00 dotyczący archiwizacji, tj. do dnia 31.12.2027r.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)